

SIVA 2014/44

KOPIJA

Pasūtītāja līguma
uzskaites Nr. 3-8.2/21

Piegādātāja līguma
uzskaites Nr. _____

**LĪGUMS Nr. SIVA 2014/44
„Skuju ekstrakta iegāde”**

Jūrmalā

2014.gada 12.martā

Sociālās integrācijas valsts aģentūra, nodokļu maksātāja kods Nr.90001790030, juridiskā adrese: Dubultu prospekts 71, Jūrmala, LV-2015, (turpmāk – Pasūtītājs), kuru uz Labklājības ministrijas 2013.gada 22.februāra rīkojuma Nr.23.1-1-01/52 un nolikuma pamata pārstāv direktora p.i. Ingrida Misūna, no vienas puses, un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VIOLA FARMA", reģistrācijas Nr.40003367731, juridiskā adrese: Ulbrokas iela 42, Rīga, LV-1021, (turpmāk – Piegādātājs), kuru uz statūtu pamata pārstāv valdes locekle Natalja Ostašenko, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk – Puses vai Puse, pamatojoties uz iepirkuma „Skuju ekstrakta iegāde” ar identifikācijas Nr. SIVA 2014/44 (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem, noslēdz šāda satura līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Līguma priekšmets un apjoms

- 1.1. Līguma priekšmets ir skuju ekstrakta (turpmāk – Preces) iegāde un Preces piegāde uz Līgumā noteikto Līguma izpildes vietu.
- 1.2. Piegādātājs pārdod Preci Pasūtītājam un piegādā to uz Līgumā noteikto Līguma izpildes vietu atbilstoši Iepirkuma Tehniskai specifikācijai (pielikums Nr.1) un Piegādātāja iesniegtajam tehniskajam un finanšu piedāvājumam (pielikums Nr.2).
- 1.3. Piegādājamās Preces apjoms ir noteikts Līguma pielikumā Nr.1 un Nr.2.

2. Līguma spēkā stāšanās, tā izpildes termiņš un vieta

- 2.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu, kad Pasūtītājs un Piegādātājs, labprātīgi vienojoties, abpusēji to ir parakstījuši.
- 2.2. Līgums ir noslēgts uz noteiktu laiku līdz 2015.gada 31.decembrim un ir spēkā līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
- 2.3. Līguma izpildes vieta: Sociālās integrācijas valsts aģentūra, Dubultu prospekts 71, Jūrmala.

3. Līguma summa un norēķinu kārtība

- 3.1. Līguma kopējā summa ir EUR 5445,00 (pieci tūkstoši četri simti četrdesmit pieci eiro 00 centi), tai skaitā pievienotās vērtības nodoklis 21% (PVN) EUR 945,00 (deviņi simti četrdesmit pieci eiro 00 centi).
- 3.2. Līgumcena bez PVN ir EUR 4500,00 (četri tūkstoši pieci simti eiro 00 centi).
- 3.3. Līgumcenā ir iekļauti visi ar Līguma saistību izpildi saistītie izdevumi.
- 3.4. Preces vienības cena bez PVN ir norādīta Līguma pielikumā Nr.2.
- 3.5. Pasūtītājs samaksu par piegādāto Preci veic ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) dienu laikā no Preces pavadzīmes - rēķina saņemšanas un parakstīšanas dienas.
- 3.6. Norēķini tiek veikti Eiropas Savienības vienotajā valūtā eiro bezskaidras naudas pārskaitījuma veidā uz Piegādātāja kredītiestādes norēķinu kontu, kas norādīts Līgumā un Piegādātāja izsniegtajā rēķinā.
- 3.7. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis naudas pārskaitījumu, ko apliecina attiecīgs maksājuma uzdevums.

4. Preces kvalitāte, iepakojums un garantija

- 4.1. Piegādātājs nodrošina, ka Prece atbilst Iepirkuma Tehniskās specifikācijas prasībām, Piegādātāja iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam, Līguma nosacījumiem, kā arī citām normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 4.2. Piegādātājs garantē, ka Pasūtītājam piegādātā Prece būs augstas kvalitātes un atbildīs tās ražotāja standartiem.
- 4.3. Preces iepakojumam ir jāatbilst vispārpieņemtiem starptautiskiem standartiem un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 4.4. Preces derīguma (lietošanas) termiņš nav īsāks par 6 (sešiem) mēnešiem, kurš stājas spēkā no Preces piegādes un Preču pavadzīmes - rēķina parakstīšanas dienas.

KOPIJA PAREIZA

Sociālās integrācijas valsts aģentūra
veikta lietvedības pārziņe

B. Līpskiņa

5. Preces piegādes un nodošanas - pieņemšanas kārtība

- 5.1. Prece tiek piegādāta Pasūtītājam pa daļām visā Līguma darbības laikā saskaņā ar Pasūtītāja pilnvarotās personas ikreizēju pasūtījumu (turpmāk – Pasūtījums).
- 5.2. Katrs Preces Pasūtījums tiek veikts mutvārdos pa tālruni vai sagatavots rakstveidā un nosūtīts Piegādātājam uz Līgumā norādīto e-pasta adresi vai faksa numuru.
- 5.3. Katrā Pasūtījumā Pasūtītāja pilnvarotā persona norāda piegādājamās Preces daudzumu.
- 5.4. Piegādātājs piegādā Preci un nodod to Pasūtītājam ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Pasūtījuma saņemšanas dienas kopā ar Preces pavadzīmi - rēķinu.
- 5.5. Prece tiek uzskatīta par nodotu Pasūtītājam brīdī, kad tā ir piegādāta uz Līguma izpildes vietu, nodota Pasūtītāja pilnvarotai personai un Pasūtītāja pilnvarotā persona ir parakstījusi Preces pavadzīmi - rēķinu.
- 5.6. Piegādātājs ir atbildīgs par piegādājamās Preces pilnīgas vai daļējas bojāejas vai bojāšanās risku, tai skaitā par nejaušu gadījumu, piegādāšanas izdevumiem un risku, līdz brīdim, kad Prece tiek nodota Pasūtītājam.
- 5.7. Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Preci, ja tas konstatē, ka Prece ir nekvalitatīva vai neatbilst Līguma prasībām.
- 5.8. Par nekvalitatīvas un Līguma prasībām neatbilstošas Preces piegādes faktu, kas atklājies jau pēc Preces pieņemšanas, Pasūtītājs paziņo Piegādātājam ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Preces pavadzīmes - rēķina parakstīšanas dienas, nosūtot Piegādātājam rakstveida paziņojumu, kurā uzaicina Piegādātāju sastādīt aktu par konstatētajām neatbilstībām. Piegādātājam pēc minētā paziņojuma saņemšanas ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā jāierodas Pasūtītāja norādītajā adresē akta parakstīšanai.
- 5.9. Gadījumā, ja Piegādātājs atsakās piedalīties akta sastādīšanā un/vai atsakās no tā parakstīšanas, akts tiek sastādīts un parakstīts bez Piegādātāja klātbūtnes, un par to tiek veikts ieraksts aktā. Aktu sagatavo un paraksta Pasūtītāja izveidota komisija ne mazāk kā 3 (trīs) cilvēku sastāvā. Minētais akts ir saistošs Piegādātājam no tā parakstīšanas vai sastādīšanas dienas, ja Piegādātājs atsakās piedalīties akta sastādīšanā un/vai atsakās no tā parakstīšanas.
- 5.10. Piegādātājs apmaina Līguma 5.8.apakšpunktā minēto Preci pret kvalitatīvu un Līguma prasībām atbilstošu ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma 5.8.apakšpunktā minētā akta parakstīšanas vai sastādīšanas dienas.
- 5.11. Ja objektīvu iemeslu dēļ Piegādātājs 3 (trīs) darba dienu laikā nevar novērst konstatētos trūkumus, Piegādātājs iesniedz Pasūtītājam paziņojumu, kurā norādīts faktiskais un tiesiskais pamatojums par Līguma neizpildīšanas iemesliem un izpildes termiņiem.
- 5.12. Pēc paziņojuma saņemšanas no Piegādātāja par kvalitatīvas un Līguma prasībām atbilstošas Preces piegādi, Pasūtītājs veic atkārtotu Preces pieņemšanu Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 5.13. Līguma saistību izpildi apliecina abpusēji parakstīts Līguma izpildes pieņemšanas – nodošanas akts (pielikums Nr.3).

6. Pušu tiesības un pienākumi

- 6.1. Pasūtītāja pienākumi:
 - 6.1.1. pieņemt Piegādātāja piegādāto Preci saskaņā ar Līguma noteikumiem;
 - 6.1.2. samaksāt Piegādātājam par kvalitatīvu, Līguma noteikumiem atbilstošu un savlaicīgi piegādātu Preci Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un apmērā;
 - 6.1.3. parakstīt Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 6.2. Pasūtītāja tiesības:
 - 6.2.1. nepieņemt piegādāto Preci, ja tā ir nekvalitatīva vai neatbilst Līguma noteikumiem;
 - 6.2.2. pieprasīt un saņemt no Piegādātāja ar Preci saistītus dokumentus vai to kopijas, kas apliecina Preces izcelsmi un kvalitāti.
- 6.3. Piegādātāja pienākumi:
 - 6.3.1. pārdot un piegādāt Pasūtītājam uz Līguma izpildes vietu kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu Preci;

- 6.3.2. nodrošināt iespēju Pasūtītājam iepazīties ar dokumentiem, kas apliecina Preces izcelsmi un kvalitāti;
 - 6.3.3. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par apstākļiem, kas radušies un var kavēt Līguma saistību izpildi;
 - 6.3.4. no Līguma 5.8.apakšpunktā minētā paziņojuma saņemšanas, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā ierasties pie Pasūtītāja paziņojumā norādītajā adresē, lai kopā ar Pasūtītāju sastādītu Līguma 5.8.apakšpunktā noteikto aktu;
 - 6.3.5. apmainīt nekvalitatīvu Preci pret kvalitatīvu saskaņā ar Līguma 5.10.apakšpunktu;
 - 6.3.6. kopā ar piegādāto Preci, kas atbilst Līguma prasībām, iesniegt Pasūtītājam Preces pavadzīmi – rēķinu;
 - 6.3.7. pēc visas Līgumā noteiktās Preces piegādes, sagatavot un iesniegt Pasūtītājam Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 6.4. Piegādātāja tiesības:
- 6.4.1. saņemt samaksu par atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātu kvalitatīvu Preci Līgumā noteiktajā kārtībā, termiņā un apmērā;
 - 6.4.2. saņemt no Pasūtītāja Preces piegādei nepieciešamo informāciju un dokumentāciju.

7. Pušu atbildība

- 7.1. Puses ir atbildīgas par Līguma saistību izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem un saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Piegādātājs ir atbildīgs par Preces piegādi Līgumā noteiktajā termiņā, piegādātās Preces kvalitāti, tās drošu lietošanu, tai skaitā par zaudējumiem, kas Pasūtītājam vai trešajām personām var tikt nodarīti nekvalitatīvas Preces piegādes un lietošanas rezultātā.
- 7.3. Ja Piegādātājs nepiegādā Preci Līgumā noteiktajā termiņā un/ vai apjomā, tad Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt un Piegādātājam ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas procenta) apmērā no nepiegādātās Preces summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Piegādātāju no pārējo ar šo Līgumu uzņemto vai no tā izrietošo saistību izpildes un zaudējumu segšanas.
- 7.4. Ja Pasūtītājs savas vainas dēļ neveic samaksu Piegādātājam par piegādāto Preci Līgumā noteiktajā termiņā, tad Piegādātājam ir tiesības pieprasīt un Pasūtītājam ir pienākums maksāt līgumsodu 0,1% (vienas desmitās daļas procenta) apmērā no termiņā nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līguma kopējās summas.
- 7.5. Gadījumā, ja viena Puse ir pildījusi Līguma nosacījumus, bet otra Puse atkāpjas no Līguma pēc savas iniciatīvas, tad Pusei, kura ir pildījusi Līguma noteikumus, ir tiesības pieprasīt, bet otrai Pusei ir pienākums maksāt vienreizēju līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līguma atlikušās (neizpildītās) summas, izņemot Līguma 8.4.apakšpunktā minētajā gadījumā.
- 7.6. Puses atbild sakarā ar šī Līguma neizpildi vai nepilnīgu izpildi otrai Pusei vai trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.7. Puses garantē, ka Līgumu paraksta to likumiskie pārstāvji vai pilnvarotās personas. Pretējā gadījumā visu atbildību par Līguma saistību izpildi uzņemas attiecīgi Pasūtītājs un/ vai Piegādātājs.
- 7.8. Puses savstarpēji ir atbildīgas par otrai Pusei nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas Puses vai tās darbinieku, kā arī šīs Puses Līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

8. Līguma grozīšana, papildināšana un izbeigšana

- 8.1. Līgumu var grozīt, papildināt vai izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties. Visi Līguma grozījumi, pielikumi un papildinājumi tiek noformēti rakstveidā un kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Līguma grozījumi stājas spēkā no dienas, kad Puses tos ir parakstījušas.

- 8.2. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, nosūtot Piegādātājam rakstveida paziņojumu, šādos gadījumos:
- 8.2.1. Piegādātājs ir nokavējis Līgumā noteiktās Preces piegādes termiņu un nokavējums ir sasniedzis vismaz 5 (piecas) darba dienas;
 - 8.2.2. Piegādātājs prettiesiski nepilda citas Līgumā noteiktās saistības un Piegādātājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstveida paziņojuma saņemšanas no Pasūtītāja par šādu saistību neizpildi;
 - 8.2.3. Pasūtītājs ir atkārtoti sastādījis aktu par Līguma saistību neizpildi vai Preces neatbilstību Līguma noteikumiem;
 - 8.2.4. Piegādātājs darbojas pretrunā ar normatīvajiem aktiem;
 - 8.2.5. Piegādātāja likvidācijas vai maksātnespējas gadījumā;
 - 8.2.6. kad to konkrēti un tikai zināmos apstākļos atļauj normatīvie akti.
- 8.3. Gadījumā, ja Puses izbeidz Līgumu pirms tā izpildes termiņa, tad Puses sastāda aktu, kurā tiek norādīts uz Līguma izbeigšanas dienu piegādātās Preces daudzums, līgumsods, likumiskie/ līgumiskie procenti un galīgā maksa par Pasūtītājam piegādāto Preci. Pasūtītājs veic norēķinus ar Piegādātāju par piegādāto Preci saskaņā ar šo aktu. Pasūtītājs ir tiesīgs no Piegādātājam izmaksājamās summas bezstrīdus kārtībā ieturēt aprēķināto līgumsodu un/vai zaudējumu atlīdzību, ja Līgums tiek izbeigts Piegādātāja vainas dēļ.
- 8.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez jebkādu sankciju piemērošanas, ja Līgumā ietverta Pasūtītāja saistību izpilde ir neiespējama vai apgrūtināta sakarā ar būtisku Pasūtītāja finansējuma samazinājumu, kā arī sakarā ar Pasūtītāja reorganizāciju vai likvidāciju, ja tās rezultātā Pasūtītāja saistību pārņēmējs neturpina veikt funkcijas vai uzdevumus, kuru nodrošināšanai noslēgts šis Līgums, vai arī veic šīs funkcijas vai uzdevumus samazinātā apjomā.

9. Strīdu risināšanas kārtība

- 9.1. Jebkuras domstarpības, nesaskaņas vai strīdus, kas Pušu starpā var rasties Līguma izpildes laikā, Puses centīsies atrisināt savstarpējo sarunu ceļā. Ja vienošanās netiks panākta 30 (trīsdesmit) dienu laikā, tad strīdi tiks risināti Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.
- 9.2. Visas pretenzijas, kas Pusēm rodas vienai pret otru, ir noformējamas rakstveidā. Pretenzijas uzskatāmas par iesniegtām, ja tās nosūtītas otrai Pusei ar ierakstītu vēstuli, kurjerpastu vai nodotas pret parakstu otras Puses pārstāvim.

10. Nepārvarama vara un ārkārtēja rakstura apstākļi

- 10.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas un/vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un, kurus Puses nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbības, blokādes, valsts un pašvaldības institūciju rīcība un to izdotie normatīvie akti, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, kā arī jebkuri citi apstākļi, kas nav pakļauti saprātīgai kontrolei.
- 10.2. Puse, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā ziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un pēc pieprasījuma šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija, un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

11. Citi noteikumi

- 11.1. Puses piekrīt un apstiprina, ka Līgumu slēdz saskaņojot Pušu gribu, kas radusies brīvi – bez maldības, viltus vai spaidiem, Pusēm labprātīgi un pilnīgi vienojoties un Puses saprot Līguma saturu; katrai no Pusēm ir tiesībspēja un rīcībspēja šī darījuma veikšanai; darījums ir nopietni gribēts un aiz tā nav apslēpts kāds cits darījums, ar to nav nolūks pievilt trešo personu vai izdarīt ko prettiesisku.

- 11.2. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Piegādātājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 11.3. Puses apņemas neizpaust un neatklāt informāciju par Pušu komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, ko Puses ieguvušas Līguma izpildes laikā.
- 11.4. Katrai Pusei nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, ir jāziņo otrai Pusei par savas juridiskās adreses vai norēķinu rekvizītu maiņu.
- 11.5. Pasūtītājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai un citu no šī Līguma satura un būtības izrietošo darbību veikšanai norīko pilnvaroto personu: Rehabilitācijas pakalpojumu nodaļas galveno medicīnas māsu Ludmilu Jefimovu, tālrunis: 67771016, mobilais tālrunis: 29256581, e-pasts: Ludmila.Jefimova@siva.gov.lv, kuras kompetencē ietilpst:
- 11.5.1. sekot Līguma izpildes gaitai un kontrolēt Līguma kopējo izpildi;
- 11.5.2. dot norādījumus Piegādātājam saskaņā ar Līguma noteikumiem;
- 11.5.3. nepieciešamības gadījumos sagatavot aktus par Līguma saistību neizpildi un iesniegt tos Piegādātājam;
- 11.5.4. parakstīt piegādātās Preces pavadzīmes – rēķinus;
- 11.5.5. saskaņot Līguma izpildes nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 11.6. Piegādātājs Līguma saistību izpildes jautājumu risināšanai un citu no šī Līguma satura un būtības izrietošo darbību veikšanai norīko pilnvaroto personu: valdes locekli Nataļu Ostaščenko, tālrunis: 67373436, e-pasts: info@violafarma.lv.
- 11.7. Jebkādi mutvārdos izteikti Līguma papildinājumi netiks uzskatīti par Līguma nosacījumiem un visas izmaiņas un papildinājumi attiecībā uz Līgumu stāsies spēkā tikai pēc to noformēšanas rakstveidā un Pušu parakstīšanas.
- 11.8. Gadījumos, kas nav paredzēti Līgumā, Puses rīkojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.9. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā uz pamatteksta 5 (piecām) lapām ar 3 (trīs) Līguma pielikumiem katrs. Viens Līguma eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs pie Piegādātāja. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
- 11.10. Parakstot šo Līgumu Puses apliecina, ka ir iepazinušās ar Līguma nosacījumiem, tie Pusēm ir saprotami un Puses apņemas tos pildīt un ievērot.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs

Sociālās integrācijas valsts aģentūra
 Nodokļu maksātāja kods Nr.90001790030
 Dubultu prospekts 71, Jūrmala, LV-2015
 Valsts kase
 Bankas kods: TREL LV 22
 Konts LV13 TREL 2180 4540 0500 0
 tālrunis 67769890
 fakss 67769495
 e-pasts: siva@siva.gov.lv

Direktora p.i. I. Mīšūna

2014.gada 6. martā

Piegādātājs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VIOLA FARMA"
 Reģistrācijas Nr.40003367731
 Ulbrokas iela 42, Rīga, LV-1021
 AS „Swedbank”
 Bankas kods: HABA LV 22
 Konts LV91 HABA 0019 4080 5375 7
 tālrunis 67373436
 fakss 67373427
 e-pasts: info@violafarma.lv

Valdes locekle N.Ostaščenko

2014.gada 12. martā

Līgumu sagatavoja:

A.Grosbārdis, 67771006
ainars.grosbardis@siva.gov.lv
 05.03.2014.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA
iepirkumam „Skuju ekstrakta iegāde”
ar identifikācijas Nr. SIVA 2014/44

Nr. p.k.	Iepirkuma priekšmets/ preces nosaukums	Daudzums/ mērvienība	Parametri (iepakojums)	Specifikācijas (minimālās prasības)
1.	Skuju ekstrakts vannām	1800 kg	No 10 – 50 kg iepakojums ar slēgtu skrūvējamu vāku.	Ķīmiskās un fizikālās īpašības: Agregātstāvoklis - viskoza emulsija; Krāsa - zaļgana ar dzeltenīgu nokrāsu; Smarža - ēterisko eļļu kompozīcijas; pH 6,0 – 8,0; Šķīdība ūdenī - šķīst neierobežoti; Uz vienu ārstniecisko vannu līdz 200 gramu skuju ekstrakta. Mikrobioloģiskie rādītāji: produkta mikrobioloģiskā tīrība, atbilstoši LR MK noteikumu Nr.354 prasībām. Skuju ekstrakta sastāvā ir lavandas, citronu, balteģļu ēteriskās eļļas. Visas produkta sastāvā iekļautās ēteriskās eļļas ir sertificētas ārstnieciskas kvalitātes organiskas eļļas, kas ļauj sajūst ārstniecības augu labvēlīgo ietekmi.

Garantijas, apkalpošanas, piegādes un visi pārējie nepieciešamie nosacījumi saistībā ar šo iepirkumu:

Pretendentam jānodrošina:

1. Preču piegāde par saviem līdzekļiem uz iepirkuma instrukcijā norādīto līguma izpildes vietu - Sociālās integrācijas valsts aģentūra, Dubultu prospekts 71, Jūrmala;
2. Preces lietošanas instrukcija latviešu valodā (jāpievieno Tehniskajam piedāvājumam).

Pasūtītājs

Direktora p.i. I.Misūna

Sagatavoja:
L.Jefimova, 67771016
Ludmila.Jefimova@siva.gov.lv

Piegādātājs

Valdes locekle N.Ostašenko

TEHNISKAIS UN FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

iepirkumam „Skuju ekstrakta iegāde”
ar identifikācijas Nr. SIVA 2014/44

Tehniskais piedāvājums

Mēs, sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VIOLA FARMA", piedāvājam piegādāt šādu precī saskaņā ar iepirkuma instrukcijas un Tehniskās specifikācijas prasībām:

Nr. p.k.	Iepirkuma priekšmets/ preces nosaukums	Daudzums/ mērvienība	Parametri (iepakojums)	Pretendenta piedāvājums (saskaņā ar Tehniskās specifikācijas prasībām)
1.	Skuju ekstrakts vannām	1800 kg	50 kg	Skuju ekstrakts „Balzimir” vannām. Ingredienti: Water, Bishofit, Abies sibirica oil, Gum turpentine, Gel-component (E460), E102, E133, Methylparaben, Propylparaben. Līdz 200 grami skuju ekstrakta uz vienu ārstniecisko vannu.

Nodrošināsim:

1. Preces piegādi par saviem līdzekļiem uz iepirkuma instrukcijā norādīto līguma izpildes vietu – Sociālās integrācijas valsts aģentūra, Dubultu prospektā 71, Jūrmala;
2. Preces lietošanas instrukciju valsts (latviešu) valodā (pievienota Tehniskajam piedāvājumam).

Finanšu piedāvājums

Mēs, sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VIOLA FARMA", piedāvājam piegādāt precī saskaņā ar iepirkuma instrukcijas un Tehniskās specifikācijas prasībām par šādu cenu:


Nr. p.k.	Iepirkuma priekšmets/ preces nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības cena bez PVN, EUR	Līgumcena bez PVN, EUR
1.	Skuju ekstrakts vannām	kg	1800	2,50	4500,00
PVN 21%, EUR					945,00
Līguma summa ar PVN, EUR					5445,00

Pasūtītājs


Direktora p.i. I.Misūns

Apkopoja:
A.Grosbārdis, 67771006
ainars.grosbardis@siva.gov.lv

Piegādātājs


Valdes locekle N.Čistašenko

LĪGUMA IZPILDES NODOŠANAS – PIENĒMŠANAS AKTA FORMA

LĪGUMA IZPILDES NODOŠANAS – PIENĒMŠANAS AKTS

_____ (vieta)

_____ (datums)

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "VIOLA FARMA" (turpmāk - Piegādātājs), kuru uz
_____ pamata pārstāv _____, no vienas puses, un

Sociālās integrācijas valsts aģentūra (turpmāk – Pasūtītājs), kuru uz
_____ pamata pārstāv direktors _____, no otras puses,

sastādīja šo aktu par to, ka saskaņā ar 2014.gada 12.martā noslēgtā Līguma Nr. SIVA 2014/44 „Skuju ekstrakta iegāde” (turpmāk - Līgums) nosacījumiem Piegādātājs ir veicis Līgumā noteiktās Preces piegādi Pasūtītājam uz Sociālās integrācijas valsts aģentūru. Dubultu prospektā 71, Jūrmala, atbilstoši Līguma noteikumiem:

1. Piegādāta Prece _____.

2. Par kopējo summu EUR _____.

Pasūtītājam nav pretenziju pret Piegādātāju attiecībā uz Līguma saistību izpildi un Pasūtītājs pieņem visu saskaņā ar Līguma noteikumiem piegādāto Preci tādā apjomā un kvalitātē, kādā Piegādātājs to ir piegādājis.

Paraksta:

_____ Piegādātāja pilnvarotā persona

_____ Pasūtītāja pilnvarotā persona

Piegādātājs

Pasūtītājs

_____ Direktors

Pasūtītājs

_____ Direktora p.i. I.Misūna



Piegādātājs

_____ Valdes locekle N.Ostašenko