



Lābklājības ministrija
Sociālās integrācijas valsts aģentūra

Dubultu prospekts 71, Jūrmala, LV-2015, tālr. 67769890, fakss 67769495, e-pasts siva@siva.gov.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Jūrmalā

2020. gada 21. aprīlis

Nr. 1-6/ 09

Sociālās integrācijas valsts aģentūras Jūrmalas profesionālās vidusskolas izglītojamo uzņemšanas noteikumi 2020./2021. mācību gadam

Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu
un 73. panta pirmās daļas 4. punktu

1. Vispārīgie jautājumi

1. Sociālās integrācijas valsts aģentūras (turpmāk – Aģentūra) Jūrmalas profesionālās vidusskolas (turpmāk – Skola) uzņemšanas noteikumi 2020./2021. mācību gadam (turpmāk – Uzņemšanas noteikumi) nosaka kārtību, kādā personas uzņem Skolā īstenotajās izglītības programmās.
2. Tiesības mācīties Skolā ir personām neatkarīgi no to dzimuma, sociālā un mantiskā stāvokļa, rases un nacionālās piederības, politiskajiem uzskatiem un reliģiskās pārliecības, nodarbošanās un dzīvesvietas.
3. Uzņemšanas noteikumus publicē Aģentūras mājas lapā: www.siva.gov.lv un ar tiem var iepazīties klātienē Skolā Slokas ielā 68, Jūrmalā.

2. Izglītības programmas

4. Skola 2020./2021. mācību gadā uzņems personas šādās izglītības programmās:

4.1. profesionālās vidējās izglītības programmās:

Izglītības programmas kopas nosaukums, kods	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (gadi)
Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli 33 483 011	Datorsistēmu tehniķis	latviešu	pamatizglītība	4
Komerczinības (neklātiene) 35b 341 02	Rūpniecības komercdarbinieks	latviešu	vispārējā vidējā izglītība	2

4.2. arodizglītības programmās:

Izglītības programmas kopas nosaukums, kods	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (gadi)
Datoru lietošana, 32a482 001	Informācijas ievadīšanas operators	latviešu	pamatizglītība (17 gadi)	1

4.3. profesionālās pamatizglītības programmās:

Izglītības programmas kopas nosaukums, kods	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (gadi)
Komerczinības, 22 341 02	Tirdzniecības zāles darbinieks	latviešu	pamatizglītība	1
Šūto izstrādājumu	Šuvēja palīgs	latviešu	pamatizglītība	2

ražošanas tehnoloģija, 22 542 021				
Metālapstrāde, 22 521 011	Montāžas darbu atslēdznieks	latviešu	pamatizglītība	1

4.4. profesionālās tālākizglītības programmās:

Izglītības programmas kopas nosaukums, kods	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (stundas)
Mājturība, 10T 814 01	Veļas mazgātājs un gludinātājs	latviešu	bez izglītības ierobežojuma	960
Ēdināšanas pakalpojumi 20T 811 021	Pavāra palīgs	latviešu	bez izglītības ierobežojuma	1204
Ēdināšanas pakalpojumi 20T 811 021	Konditora palīgs	latviešu	bez izglītības ierobežojuma	684
Datoru lietošana, 20T 482 00 1	Informācijas ievadīšanas operators	latviešu	pamatizglītība	720
Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli 30T 483 01 1	Datorsistēmu tehniķis	latviešu	vispārējā vidējā izglītība	960
Koka izstrādājumu izgatavošana, 10T 543 04 1	Koksnes materiālu apstrādātājs	latviešu	Bez iepriekšējās izglītības ierobežojuma	2880
Floristikas pakalpojumi, 20T 817 00 1	Florists	latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	1920
Administratīvie un sekretāra pakalpojumi, 20T 34601 1	Lietvedis	latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	1920
Komerczinības, 20T 341 02 1	Noliktavas darbinieks	Latviešu	Pilnīgi vai daļēji apgūta pamatizglītības programma	960

4.5. profesionālās pilnveides izglītības programmā:

Izglītības programmas kopas nosaukums, kods	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (stundas)
Materiālu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana – Apdrukāšanas tehnoloģijas, 20P 548 00	latviešu	pamatizglītība	570

4.6. neformālās izglītības prasmju programmās ESF projekta "Personu ar invaliditāti vai garīga rakstura traucējumiem integrācija nodarbinātībā un sabiedrībā" (Nr.9.1.4.1/16/I/001) (turpmāk – ESF projekts) ietvaros:

Nr. p.k.	Neformālās izglītības prsmju programmas nosaukums	Īstenošanas ilgums (stundas)
1.	Preču kraušana noliktavā	480
2.	Preču ievietošana tirdzniecības zālē	510
3.	Preču marķēšana	658

4.	Etiķešu līmēšana	610
5.	Preču komplektēšana	648
6.	Ratiņu stumšana noliktavā	450
7.	Augļu un dārzeņu šķirošana	480
8.	Dokumentu kopēšana	685
9.	Dokumentu kārtošana	685
10.	Ielas slaucīšana, lapu grābšana	360
11.	Dārza ravēšana (zemes rakšana, irdināšana)	480
12.	Stādu sagatavošana un podošana	430
13.	Dārzeņu stādīšana	430
14.	Koku un krūmu stādīšana	430
15.	Koka grebšana (dažādu priekšmetu izgatavošana)	790
16.	Klūdziņu pīšana (dažādu priekšmetu izgatavošana)	810
17.	Zaru vākšana, kokmateriālu sakraušana (citi kokapstrādes palīgstrādnieka darbi)	380
18.	Ziedu kārtošana (dažādu ziedu kompozīciju veidošana)	890
19.	Vainagu izgatavošana	900
20.	Sveču liešana, materiālu sagatavošana	725
21.	Dāvanu noformēšana	820
22.	Zeķu un cimdu adīšana	760
23.	Vienkāršas pamatprasmes šūšanai ar šujmašīnu	772
24.	Veļas gludināšana	600
25.	Veļas šķirošana, marķēšana	480
26.	Veļas locīšana	480
27.	Trauku mazgāšana, spodrināšana	498
28.	Trauku novākšana	410
29.	Augļu un dārzeņu mizošana	480
30.	Grīdas mazgāšana	480
31.	Putekļu slaucīšana, mēbeļu pulēšana	480
32.	Maizes un konditorijas izstrādājumu iesaiņošana	500
33.	Ziepju izgatavošana	720
34.	Dežūrēšana, telpu un teritorijas pieskatīšana	398
35.	Virsdrēbju saņemšana, novietošana un uzraudzība	440

4.7. Transportlīdzekļa vadīšanas apmācība:

Izglītības programmas kopas nosaukums	Iegūstamā profesionālā kvalifikācija	Mācību valoda	Iepriekšējā izglītība	Mācību ilgums (stundas)
B kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas apmācība profesionālās rehabilitācijas klientiem	B kategorijas transportlīdzekļa vadītājs	latviešu	Pamatizglītības programma	118
B kategorijas transportlīdzekļa vadīšanas apmācība maksas klientiem	B kategorijas transportlīdzekļa vadītājs	latviešu	Pamatizglītības programma	78

3. Izglītojamo uzņemšanas kārtība

5. Skola izglītības programmas īsteno:
 - 5.1. par valsts budžeta līdzekļiem personām ar invaliditāti vai prognozējamu invaliditāti, kurām pēc profesionālās piemērotības noteikšanas Aģentūrā ir ieteikums profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma ietvaros apgūt Skolā īstēnotu izglītības programmu;
 - 5.2. par maksu saskaņā ar Aģentūras maksas pakalpojumu cenrādi (2013.gada 24.septembra Ministru kabineta noteikumu Nr.1002 "Sociālās integrācijas valsts aģentūras maksas pakalpojumu cenrādis" 2.pielikums);
 - 5.3. par ESF projekta finanšu līdzekļiem personām ar garīga rakstura traucējumiem, kurām pēc profesionālās piemērotības noteikšanas ESF projektā ir ieteikums profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma ietvaros apgūt Skolā īstēnotu neformālās izglītības prasmju programmu.
6. Personas mācībām Skolā var pieteikties Slokas ielā 68, Jūrmalā, darba dienās no plkst.9.00 līdz plkst.16.00. Papildinformācija jpv@siva.gov.lv, tālrunis +371 28304941.
7. Persona, piesakoties mācībām Skolā, uzrāda personu apliecinošu dokumentu un iesniedz šādus dokumentus:
 - 9.1. iesniegumu par uzņemšanu Skolā (pielikums);
 - 9.2. iepriekš iegūto izglītību apliecinošu dokumentu un to pielikumu vai sekmju izrakstu kopijas, uzrādot oriģinālu;
 - 9.3. ģimenes ārsta izsniegtu atzinumu (027/U), kura izdošanas laiks nepārsniedz vienu mēnesi;
 - 9.4. vārda/uzvārda maiņu apliecinoša dokumenta kopiju, uzrādot oriģinālu.
8. Personas, kuras izglītību ieguvušas ārvalstīs, iesniegumam pievieno Akadēmiskās informācijas centra izziņu par ārvalstīs iegūtās izglītības dokumenta pielīdzināšanu.
9. Dokumentu pieņemšana Skolā ir bezmaksas.
10. Uzņemšanu izglītības programmās nodrošina pastāvīgi darbojošās Skolas uzņemšanas komisija.
11. Skolas uzņemšanas komisija lemj par pretendenta uzņemšanu izglītības programmā, pamatojoties uz personas iesniegtajiem Uzņemšanas noteikumu 7.punktā noteiktajiem dokumentiem un profesionālās piemērotības noteikšanas ieteikumu.
12. Pretendentam, kurš vēlas apgūt Skolā īstēnotu izglītības programmu profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma ietvaros, nepieciešams Aģentūras profesionālās piemērotības noteikšanas ieteikums.

13. Skola informē personu par uzņemšanu mācībām Skolā.
14. Vienu mēnesi pirms mācību uzsākšanas, Skola informē personu par mācību sākumu un mācību līguma noslēgšanas laiku.
15. Skola pēc mācību līguma noslēgšanas izdod rīkojumu par personas ieskaitīšanu mācību grupā.

4. Noslēguma jautājumi

16. Uzņemšanas komisijas lēmumu persona var apstrīdēt viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas, iesniedzot iesniegumu Aģentūras direktoram.
17. Aģentūras direktors personas iesniegumu izskata desmit darba dienu laikā pēc tā reģistrēšanas Aģentūrā un izdod lēmumu par Skolas uzņemšanas komisijas lēmuma atstāšanu bez izmaiņām vai lēmuma grozīšanu. Direktora lēmumu Aģentūra paziņo personai.

Direktore

I.Jurševska

Saskaņots:

Direktora vietniece profesionālās rehabilitācijas jomā

S.Kabaka

Jūrmalas profesionālās vidusskolas vadītāja

V.Puiše

Juriskonsulta p.i.

I.Ķirša

**Sociālās integrācijas valsts aģentūras
Jūrmalas profesionālās vidusskolas vadītājam**

(pretendenta vārds, uzvārds)

personas kods: □□□□□□-□□□□□□

(deklarētā dzīvesvieta)

IESNIEGUMS

Lūdzu uzņemt mani mācībām Sociālās integrācijas valsts aģentūras Jūrmalas profesionālajā
vidusskolā

(programmas nosaukums)

Ziņas par izglītību (iegūtā izglītība) _____

Svešvaloda (atzīmēt pirmo valodu): angļu vācu

Faktiskā dzīves vieta vai Korespondences adrese:

(pilsēta, novads, pagasts, ielas vai mājas nosaukums, mājas vai dzīvokļa Nr., pasta indekss)

Mobilais tālr.: +371 □□□□□□□□

Kontaktpersonas tālr.: +371 □□□□□□□□

e-pasts: _____

Esmu informēts/a par to, ka Sociālās integrācijas valsts aģentūra veiks manu personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, dzīvesvietas adrese, tālruņa Nr., e-pasta adrese, fotogrāfija, invaliditāte/prognozējama invaliditāte, diagnoze, funkcionēšanas ierobežojumi, ja tādi ir) apstrādi, lai nodrošinātu pieprasītā pakalpojuma piešķiršanu un pakalpojuma sniegšanu.

202__gada _____

(paraksts, vārds, uzvārds)