

Jūrmalas profesionālās vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Jūrmala, 07.12.2023.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Sociālās integrācijas valsts aģentūras direktore

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Ilona Jurševska

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Sociālās integrācijas valsts aģentūras direktora vietniece profesionālās rehabilitācijas jomā

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Solveiga Kabaka

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2022./2023. mācību gadā

| Izglītības programmas nosaukums | Izglītības programmas kods | Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese) | Licence | | Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2022./2023. māc.g. (01.09.2022.) | Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2022./2023.māc.g. (31.05.2023.) |
|--|----------------------------|--|---------|---------------------|--|---|
| | | | Nr. | Licencēšanas datums | | |
| Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli | 33 483 01 1 | Slokas iela 61 un 68, Jūrmala, LV-2015 | P_3322 | 27.07.2020. | 6 | 6 |
| Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli | 33 483 01 1 | Slokas iela 61 un 68, Jūrmala, LV-2015 | P-16548 | 08.02.2018. | 4 | 4 |
| Datoru lietošana | 32a482001 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P-15387 | 21.04.2017. | 14 | 12 |
| Ēdināšanas pakalpojumi | 20T811021 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P-17421 | 29.08.2018. | 4 | 3 |
| Ēdināšanas pakalpojumi | 20T811021 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P-17420 | 29.08.2018. | 6 | 4 |
| Datoru lietošana | 20T482001 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P-14075 | 23.05.2016. | 19 | 11 |
| Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli | 30T 483 01 1 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P-16549 | 08.02.2018. | 7 | 6 |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | | | |
|--|--------------|--|---------|-------------|----|----|
| Floristika | 20T215081 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV- 2015 | P-15409 | 21.04.2017. | 14 | 10 |
| Koka izstrādājumu izgatavošana | 10T 543 04 1 | Slokas iela 61 un 68, Jūrmala, LV- 2015 | P-15408 | 21.04.2017. | 4 | 2 |
| Administratīvie un sekretāra pakalpojumi | 20T346011 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV- 2015 | P-15445 | 02.05.2017. | 5 | 3 |
| Dārzkopība | 20T622001 | Slokas iela 61 un 68, Jūrmala, LV- 2015 | P-15455 | 10.05.2017. | 5 | 5 |
| Materiālu ražošanas tehnoloģijas un izstrādājumu izgatavošana | 20P 548 00 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV- 2015 | P-15395 | 21.04.2017. | 4 | 3 |
| Dāvanu noformēšana | 10P999001 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV- 2015 | P_5643 | 12.01.2022. | 8 | 6 |
| Stādu sagatavošana un podošana | 20P622001 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV- 2015 | P_4928 | 21.07.2021. | 4 | 4 |
| Vienkāršu kokizstrādājumu izgatavošana ar rokas kokapstrādes instrumentiem | 10P543041 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV- 2015 | P_5645 | 12.01.2022. | 3 | 3 |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | | | |
|--------------------------------------|-----------|----------------------------------|--------|-------------|---|---|
| Trauku novākšana, mazgāšana | 10P811021 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P_5646 | 12.01.2022. | 6 | 5 |
| Preču izvietošana tirdzniecības zālē | 10P341021 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P_6292 | 26.08.2022. | 3 | 3 |
| Preču marķēšana | 20P341021 | Slokas iela 68, Jūrmala, LV-2015 | P_6291 | 26.08.2022. | 5 | 4 |

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā) - 0 izglītojamo;

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2022./2023. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli) - 0 izglītojamo;

2022./2023.mācību gadā mācības pārtrauca 18 izglītojamie, 7 izglītojamie devās mācību pārtraukumā. Galvenie mācību pārtraukšanas vai mācību pārtraukuma iemesli: pamatdiagnozes saasināšanās, kas apgrūtina programmas apguvi.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

| NPK | Informācija | Skaitis | Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.) |
|-----|---|---------|--|
| 1. | Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 0 | |
| 2. | Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls, noslēdzot 2022./2023. māc.g. (līdz 31.05.2023.) | 31 | Bibliotekārs, divi eksperti karjeras atbalsta jomā, mācību procesa organizators, izglītības metodiķis, eksperts profesionālās izglītības jomā, 22 profesionālās rehabilitācijas atbalsta nodaļas speciālisti (sociālais pedagogs, sociālais darbinieks, psihologs, sociālais aprūpētājs, aprūpētājs, dienesta viesnīcas pārvaldnieks), fizioterapeits, |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatzglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | |
|--|--|---|
| | | ārsts, vispārējās aprūpes māsa, mākslas terapeits, ergoterapeits, uztura speciālists. |
|--|--|---|

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

Sociālās integrācijas valsts aģentūra (turpmāk – Aģentūra) ir Labklājības ministrijas pārraudzībā esoša valsts pārvaldes iestāde, kura nodrošina sociālās un profesionālās rehabilitācijas pakalpojumus. Aģentūras struktūrvienības ir divas izglītības iestādes: Sociālās integrācijas valsts aģentūras koledža un Jūrmalas profesionālā vidusskola (turpmāk – JPV), kas sniedz profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu par valsts budžeta līdzekļiem personām ar funkcionēšanas traucējumiem, prognozējamu invaliditāti, vaiinvaliditāti.

- 2.1. Izglītības iestādes misija – pilnveidot personu ar invaliditāti, prognozējamu invaliditāti vai funkcionēšanas traucējumiem darba prasmes un kompetences, veicinot personas konkurētspēju darba tirgū.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – zinošs un konkurētspējīgs savas jomas speciālists.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā:

Integrācija. Skolas vide ir atvērta cilvēkiem, kuriem nepieciešams atbalsts, lai iekļautos nodarbinātībā un sabiedrībā. Aģentūras speciālisti nodrošina multiprofesionālu un savstarpēji integrētu pieeju izglītības procesam, lai nodrošinātu izglītojamo izaugsmi, attīstību un integrēšanos sabiedrībā un darba tirgū.

Kompetence. Skolu raksturo profesionālā kompetence strādāt ar personām ar dažāda veida funkcionēšanas traucējumiem. Pedagogi demonstrē augsta līmeņa profesionalitāti, individuāli bāzētu, mūsdienīgu un inovatīvu pieeju izglītības procesam, kā arī pedagogisko metožu daudzveidību. Aģentūras komanda sniedz maksimālu atbalstu katram izglītojamam atbilstoši viņa spējām, vajadzībām un mācīšanās tempam.

Dažādība. Aģentūra novērtē dažādību, atbalstot to gan darbinieku, gan klientu vidū. Aģentūra iedrošina atklāt dažādības vērtību un katra cilvēka potenciālu, nebaidīties no atšķirīgām personībām, viedokļiem, pieredzēm. Īstenojot dažādus apmācību virzienus, JPV dod iespēju personām ar invaliditāti apgūt piemērotāko izglītības programmu.

2.4. 2022./2023. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
|------------|---|--|
| | a) kvalitatīvi | Sasniegts. |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | |
|---|--|--|
| <p>Izglītojamo motivācijas stiprināšana individuālajai izaugsmei, mērķu izvirzīšanai un kvalifikācijas iegūšanai.</p> | <p>Sociālo darbinieku, psihologu, ekspertu karjeras atbalsta jomā, audzinātāju, pedagogu atbalsts.</p> | <p>JPV audzēkņiem nodrošināts:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ekspertu karjeras jomā atbalsts - prakses vietas meklēšana, atbalsts prakses laikā, atbalsts darba vietas meklēšanā, saziņa ar darba devējiem, CV un motivācijas vēstules sagatavošana un aktualizēšana. Reizi nedēļā organizēts “Tējas vakars ar karjeras konsultantu”- caur spēlēm, sarunām, teātra izrādēm un testiem pilnveidotas izglītojamo profesionālās un vispārējās kompetences (sadarbības, prezentēšanas, plānošanas, digitālās prasmes, darbs komandā, orientācija uz rezultātu u.c.); ● Pedagogu individuālās konsultācijas; ● Sociālo darbinieku atbalsts (individuālais sociālās rehabilitācijas plāns, atbalsts mācību laikā); ● Psihologa konsultācijas - individuālās un grupu konsultācijas. ● Motivācijas programmas ietvaros: <p>-veiktu klienta psihoemocionālā stāvokļa izvērtēšana. Klientu un/vai grupas risku definēšanu, koriģētas neadaptīvas uzvedības formas un irracionālās ievirzes. Attīstītas sociālās funkcionēšanas prasmes;</p> <p>-veikta izglītojamo psiholoģiskās adaptācijas izpēte, noteiktas klientu sākotnējās adaptācijas problēmas, sniegts psiholoģiskais atbalsts;</p> |
|---|--|--|

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatzglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | |
|--------------------------|--|---|
| | | <p>-organizēts grupu darbs adaptācijas procesa pilnveidei un psiholoģiskā mikroklimata uzlabošanai.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Individuālais rehabilitācijas plāns funkcionālo spēju stiprināšanai: ergoterapeits, fizioterapeits, fizikālās procedūras, uztura speciālists, ārsts, medmāsa; ● PRAK sēdēs vismaz reizi mēnesī tiek izskatīta un vērtēta JPV audzēkņu mācību, sociālās un veselības situācijas. <p>Izglītojamie individuālo spēju attīstībai motivēti piedalīties JPV interešu izglītības nodarbībās – radošajā pulciņā, ansamblī “Spārni”, organizētajos pasākumos, radošo darbu izstādēs un meistarklasēs.</p> |
| | <p>b) kvantitatīvi Absolventu skaits salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas uzsākuši mācības.</p> | <p>Sasniegts.</p> <p>Mācības 2022./2023.mācību gadā uzsāka 110 audzēkņi, absolvēja 88 audzēkņi – 80%.</p> |
| Karjeras vadības prasmes | <p>a) kvalitatīvi Augsta absolventu nodarbinātība.</p> | <p>No 2022./2023.m.g. 88 absolventiem darba tirgū iekartojušies 25 absolventi (28%).</p> |
| | <p>b) kvantitatīvi Grupu un individuālās karjeras konsultācijas, kurās tiek pilnveidotas izglītojamo karjeras vadības prasmes.</p> | <p>Sasniegts.</p> <p>Visiem JPV audzēkņiem nodrošinātas grupu un individuālās eksperta karjeras atbalsta jomā konsultācijas.</p> <p>Grupu konsultācijās:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pārrunāti darba tiesību jautājumi, pilnveidotas digitālās prasmes, izprastas darba meklēšanas iespējas, veidots CV, motivācijas vēstule un sagatavošanās darba intervijai, kā arī veicinot izglītojamo karjeras vadības prasmes, prezentēšanas prasmes, |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | |
|--|--|--|
| | | organizēts informatīvs pasākums “Ceļš uz sapņu darbu”. Individuālās konsultācijas un atbalsts absolventiem tiek nodrošināts arī 6 mēnešus pēc programmas absolvēšanas. |
|--|--|--|

2.5. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

| Prioritāte | Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi | Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs |
|--------------------------------------|---|--|
| Nr.1 Pilnveidot sadarbību | Pilnveidota sadarbība ar darba devējiem, izglītības iestādēm, iesaiste semināros, meistarklasēs, pieredzes apmaiņas u.c. pasākumos. | |
| | b) Noslēgts vismaz 1 sadarbības līgums ar darba devēju un vismaz 1 ar izglītības iestādi, īstenoti vismaz 2 kopīgi pasākumi | |
| Nr.2 Pedagogu profesionālā pilnveide | a) Sniegts informatīvs un praktisks atbalsts, ieteikumi darbam ar personām ar psihiskiem traucējumiem, komunikācijas nozīmei darbā ar klientiem ar invaliditāti | |
| | b) Noorganizēti vismaz 2 pedagogu profesionālās pilnveides pasākumi | |

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| <p>Darba devēji kļuvuši izglītotāki par nodarbinātības veicināšanu cilvēkiem ar invaliditāti - SIVAs bezmaksas informatīvs, praktisks seminārs darba devējiem "Brančs ar pievienoto vērtību. Branča mērķis palīdzēt darba devējiem vieglāk orientēties plašajā atbalsta spektrā un sniegt praktiskus padomus par personu ar invaliditāti nodarbināšanu. Uzrunāti un prakses vietas nodrošinājuši 10 jauni uzņēmumi/iestādes visā Latvijā - pašvaldības iestādes, privātie uzņēmumi. Vairāki uzņēmumi guvuši jaunu pieredzi, pieņemot praksē cilvēkus ar garīga rakstura traucējumiem, kustību traucējumiem un veselības traucējumiem.</p> | <p>Slēgt jaunus sadarbības līgumus ar darba devējiem, izglītot darba devējus par cilvēkiem ar dažāda veida invaliditāti un viņu spējām strādāt. Organizēt mācību ekskursijas, pieredzes apmaiņas braucienus pie darba devējiem.</p> |
| <p>Pieaug to uzņēmēju īpatsvars, kas nodrošina prakses vietas cilvēkiem ar dažāda veida invaliditāti. Veiksmīga sadarbība ar uzņēmumiem/organizācijām: "Kokneses Ģimenes atbalsta dienas centrs", Veselības Ministrija, RTU, "Edy365.com", "Next Track", grāmatvedības uzņēmums "GP", Valmieras novada pašvaldība, "SELENA L", Tomtrans, SIA, Poligrāfijas grupa Mūkusala.</p> | <p>Turpināt sadarbību ar iestādēm, uzņēmumiem un institūcijām, nodrošināt atbalsta pasākumus audzēkņiem, darba devējiem.</p> |
| <p>Izglītojamo izpratnes par nodarbinātību aktualizācija, audzēknis pēc mācībām vēlas strādāt un turpināt mācības arī citos pilnveides kursos.</p> | <p>Nepieciešams veicināt pēctecības pakalpojumus pēc mācību pabeigšanas, veidojot sadarbību ar NVA, nodrošinot karjeras atbalstu, lai noturētu absolventa motivācijas līmeni.</p> |
| <p>Katram izglītojamam pēc nepieciešamības ir iespēja saņemt eksperta karjeras atbalsta jomā konsultāciju – individuālu visu mācību laiku un 6 mēnešus pēc skolas absolvēšanas.</p> <p>Absolventiem sniegts atbalsts, piedāvājot darba iespējas un vienojoties par tikšanos ar potenciālajiem darba devējiem, piem. "Depo".</p> | <p>Apzināt, konsultēt absolventus vismaz divas reizes 6 mēnešu laikā pēc JPV absolvēšanas, izmantojot dažādus komunikācijas rīkus – telefonsarunu, tiešsaistes tikšanos, konsultācijas klātienē. Veidot absolventu datu bāzi, lai pilnveidotu nodarbinātības veicināšanas pasākumus un atbalsta sniegšanu, iekļaujot nodarbinātības rādītāju, darbā iekārtošanās šķēršļus. Analizēt nodarbinātības rādītājus JPV programmu pilnveidošanai un attīstībai.</p> |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|--|---|
| <p>Izglītības programma nodrošina mērķtiecīgu karjeras izglītību. Izglītojamie mācību procesā un citās iestādes aktivitātēs gūst pieredzi par dažādu, reālistisku darba vidi, iepazīstas ar dažādām profesijām un/vai padziļināti iepazīst savas apgūstamās profesijas specifiku un turpmākās izglītības ieguves iespējas, apmeklējot mācību ekskursijas, izejot praksi pie darba devēja, karjeras nodarbībās tiek veidoti jaunākās paaudzes CV (video CV, vienas lapas CV), mācību procesā ir integrēta spēļu metode, kas pilnveido profesionālās kompetences, pārliecību par sevi, motivāciju, ceļ pašapziņu un pašvērtējumu, kā arī tiek apgūti digitālie rīki, kas nepieciešami ikdienas dzīves kvalitātes uzlabošanā.</p> | <p>Pilnveidot un uzlabot ētikas, komunikācijas, saskarsmes spējas un motivāciju audzēkņiem. Ekspertiem karjeras atbalsta jomā sadarbībā ar psihologu, sociālo darbinieku un sociālo pedagogu pilnveidot atbalsta pasākumus.</p> |
| <p>Izglītības iestāde veic uz datiem balstītu karjeras izglītības izvērtējumu, kas ļauj apgalvot, ka tā ir kvalitatīva, apkopojot aptaujas anketu rezultātus gan no darba devējiem, gan praktikantiem.</p> | <p>Izstrādāt elektronisku aptaujas anketu darba devējiem, lai uzzinātu viedokli par cilvēku ar invaliditāti nodarbinātību. Aptauju regulāri nosūtīt visiem sadarbības partneriem – darba devējiem, iegūstot informāciju, apkopot rezultātus un informēt par to sabiedrību, ieskaitot nozares institūcijas veiksmīgākai integrācijas veicināšanai.</p> |
| <p>JPV audzēkņiem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1x mēnesī karjeras nodarbības kā izveidot CV; - kopīgi apskatītas vakances iegūstamajā profesijā, prasības, noteikumi, darba pienākumi, kas ļauj klientam apzināties savas spējas, zināšanas, prasmes un nepieciešamās kompetences, kas vēl jāpilnveido (kursos, semināros); - nodarbības par darba tiesībām; - audzēkņi izglītoti par invaliditātes pensijas saņemšanas nosacījumiem; - prasmes izmantot digitālos rīkus - SmartID un tā iespējas, e-paraksts un tā iespējas, EDS sistēma, Latvija.lv portāls, algu kalkulators un darba meklēšanas iespējas, izmantojot digitālos rīkus. | <p>-Projekta “Motiv-Action” ietvaros izglītot potenciālos klientus pirms pakalpojama saņemšanas par apzinātu lēmumu pieņemšanu par izglītības turpināšanu un nodarbinātību, uzsākot mācības izglītības iestādē;</p> <p>-informatīvajos materiālos iestrādāt punktus par motivāciju izglītoties un/vai būt nodarbinātam.</p> |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|--|--|
| Lielākā daļa izglītojamo (70% un vairāk) ir informēti par aktualitātēm darba tirgū, karjeras iespējām un tendencēm vietējā un valsts mērogā, informāciju saņemot gan karjeras grupu nodarbībās, gan individuāli. | Programmu saturā padziļināti pievērst uzmanību motivācijas stiprināšanai, darbā pieteikšanās prasmju stiprināšanai. Nepieciešams izziņāt darba devēju vajadzības par darbiniekam nepieciešamajām zināšanām un prasmju līmeni, lai pilnveidotu izglītības programmas atbilstoši darba tirgus prasībām un tendencēm. |
|--|--|

3.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--|---|
| JPV veikta mācību stundu vērošana, lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitāti. 2022./2023. m. g. pirmajā semestrī tika veikta 60% pedagogu, otrajā semestrī 40% pedagogu stundu vērošana. | Turpināt mācību stundu vērošanu, savstarpēju mācību stundu vērošanu, ne mazāk kā 40% pedagogu vadītās stundas. Izstrādāt mācību stundu vērošanas grafiku, pārskatīt un pilnveidot mācību stundas vērošanas un novērtējuma lapu. Nodrošināt atgriezenisko saiti. |
| Mācību stundu vērošanas laikā iegūtā informācija tika apkopota un analizēta. Pēc katras vērotās nodarbības norisinājās saruna ar pedagogu, sniegta atgriezeniskā saikne. Kopējās sanāksmēs ar pedagogiem pārrunāti vēroto stundu novērojumi, meklēti risinājumi problēmjaudājumiem mācību programmu kvalitatīvākai īstenošanai, kā rezultātā tika novadītas pieredzes apmaiņas apmācības pedagogiem: <ul style="list-style-type: none"> - “Microsoft Excel lietošana”; - “Sasniedzamie rezultāti, mācību stundas daļas, atgriezeniskā saite, pašvadīta mācīšanās.” Profesionālās pilnveides lekcija: VSIA Slimnīca Ģintermuižad ārsts-psihiatrs Vladimirs Naumovs, apskatītas tēmas: <ul style="list-style-type: none"> - psihiskā un garīgā saslimšana, uzvedības traucējumu veidi un izpausmes; - rīcības un reaģēšanas iespējas un varianti dažādās saasinājumu situācijās. | Visiem pedagogiem piedalīties savstarpējā stundu vērošanā vismaz 1 reizi semestrī. Veicināt pedagogu pašiniciatīvu iesaistīties metodiskā darba pilnveidē, organizēt meistarklases un atvērtās nodarbības pieredzes apmaiņai un labās prakses pārņemšanai. Profesionālās tālākizglītības programmu “Pavāra palīgs” un “Konditora palīgs” pedagogiem izstrādāt metodisko materiālu audzēkņiem, lai nodrošinātu efektīvāku mācību pieredzi, veicinātu zināšanu apmaiņu arī ar citām Latvijas profesionālās izglītības iestādēm. |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|--|---|
| <p>Katra mācību priekšmeta apguves sākumā pedagogi audzēkņiem sniedz informāciju par prasībām mācību priekšmeta apguvei. Audzēkņi saņem skaidrojumus un ir informēti par mācību priekšmetā apgūstamajām zināšanām un prasmēm, to saikni ar profesijā nepieciešamo prasmju un iemaņu apguvi.</p> | <p>Mācību priekšmeta īstenošanā sistemātiski pārrunāt un aktualizēt audzēkņiem informāciju par prasībām mācību priekšmeta apguvei. Problēmsituāciju gadījumā, kā arī, ja audzēkņim kādā no mācību priekšmetiem ir augstāka līmeņa zināšanas nekā grupai kopumā, pēc nepieciešamības sadarbībā ar grupas audzinātāju, sociālo darbinieku un vadītāja vietnieku izstrādāt individuālo plānu priekšmeta apguvei.</p> |
| <p>Mācību stundas sākumā pedagogs nosaka mācību stundas sasniedzamos rezultātus par tiem informē audzēkņus, izrunā veicamos soļus rezultāta sasniegšanai. Mācību stundai ir trīs daļas - ierosināšana, apjēgšana un refleksija.</p> | <p>Veikt sistemātiskas pārrunas ar pedagogiem, metodisko komisiju vadītājiem, organizēt profesionālās pilnveides kursus, lai veicinātu vienotu izpratni par mācību stundas organizēšanu.</p> |
| <p>Mācību stundas rezultāta sasniegšanai tiek izmantotas dažādas mācību metodes, metodiskie paņēmieni – lekcija, individuālais darbs, diskusija, praktiskie darbi, grupu darbs, informācijas tehnoloģiju izmantošana, demonstrējumi, vizualizēšana, testi, ieskaites, mācību ekskursijas. 2022./2023.m.g. tika organizētas 28 mācību ekskursijas – katra mācību grupa bija vismaz 1 ekskursijā. Mācību materiāli sagatavoti, ņemot vērā individuālu un cilvēkcentrētu pieeju. Nelielais audzēkņu skaits grupā nodrošina iespēju pedagogiem pilnvērtīgi pielietot individuālu, cilvēkcentrētu pieeju.</p> | <p>Sekot līdzi izglītības attīstības tendencēm, ieviest inovatīvas metodes JPV mācību darbā. Pārskatīt un pēc nepieciešamības atjaunināt un papildināt materiāltehniskos resursus.</p> |
| <p>Mācību procesa vērtēšana organizēta atbilstoši iekšējiem noteikumiem “Jūrmalas profesionālās vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, ar kuru iepazīstināti visi pedagogi un izglītojamie. Metodisko komisiju un profesionālās rehabilitācijas atbalsta sanāksmēs pedagogi dalās pieredzē un risina problēmsituācijas, kas rodušās saistībā ar mācību sasniegumu vērtēšanu.</p> | <p>Aktualizēt “Jūrmalas profesionālās vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību” atbilstoši ministru kabineta noteikumiem. Sistemātiski informēt pedagogus, izglītojamos par mācību procesa vērtēšanas kārtību, nodrošinot vienotu principu ievērošanu.</p> |
| <p>Vienu reizi mēnesī norisinās profesionālās rehabilitācijas atbalsta komisijas sēdes, kurās pedagogi, medicīniskais personāls, sociālie darbinieki, psihologs un grupu</p> | <p>Turpināt nodrošināt iesākto profesionālās rehabilitācijas atbalsta sistēmas darbu problēmsituāciju novēršanā, iesaistot atbalsta</p> |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|--|--|
| audzinātāji izskata katra audzēkņa sekmes mācībās, veselības stāvokli un sociālos apstākļus un izstrādā individuālo atbalsta pasākumu kopumu sekmīgai profesijas apguvei un sociālajai integrācijai. | un profesionālās piemērotības noteikšanas personālu. |
| Organizējot mācību procesu, pedagogi ņem vērā izglītojamo sagatavību atbilstošajai programmai, piedāvājot dažāda izziņas līmeņa uzdevumus, pēc iespējas ņem vērā izglītojamo intereses, izglītojamo mācīšanās vajadzības (laiku, atgādnēs, iekārtojumu). | Pedagogiem sadarbībā ar grupu audzinātāju, sociālo darbinieku, medicīnas darbiniekiem izzināt audzēkņu mācīšanās vajadzības, lai pēc iespējas savlaicīgāk spētu nodrošināt mācību procesu atbilstoši audzēkņu individuālajām vajadzībām. |

3.3.Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

| Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|---|--|
| Jūrmalas profesionālā vidusskola ir aktualizējusi un nodrošinājusi šādas informācijas pieejamību VIIS: izglītības iestādes nolikums, informācija par izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu un apstiprināto mācību plānu, informācija par izglītojamo neattaisnotajiem kavējumiem. SIVA mājaslapā ievietota Jūrmalas profesionālās vidusskolas pašnovērojuma publiskojamā daļa https://www.siva.gov.lv/lv/jurmalas-profesionala-vidusskola | Aktualizēt informāciju SIVA mājaslapā, pēc nepieciešamības atjaunot datus VIIS sistēmā. |
| JPV piedāvā mūsdienīgas, aktuālas un darba tirgū pieprasītas profesionālās izglītības programmas. Metodisko komisiju sēdēs sadarbībā ar pedagogiem tiek pārskatītas un pēc nepieciešamības aktualizētas vai izstrādātas jaunas izglītības programmas atbilstoši darba tirgus tendencēm un nozaru attīstībai, izglītojamo aktuālajām vajadzībām, interesēm, prasmēm. | Sistemātiski izskatīt un aktualizēt izglītības programmas atbilstoši profesijas standartam un darba tirgus tendencēm, darba devēju ieteikumiem. Izveidot darba grupu ar darba devējiem, nozares speciālistiem, profesionālās kvalifikācijas eksāmenu pārstāvjiem, pedagogiem, un citiem speciālistiem, piedāvāto izglītības programmu izvērtēšanai atbilstoši darba tirgus tendencēm, izvērtējot pretendentu spējas un vajadzības, izstrādāt jaunas izglītības programmas. 2023./2024.mācību gadā ieviest svešvalodas apguvi profesionālās tālākizglītības programmās - noliktavas darbinieks, florists, datorsistēmu tehniķis, pavāru palīgs, konditors un mācību priekšmetu |

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| | |
|---|---|
| | uzņēmējdarbības pamati profesionālās pilnveides programmā - Apdrukas tehnoloģijas, profesionālās tālākizglītības programmās - Konditora palīgs, Florists. |
| Atbilstoši audzināšanas darba plānam tiek organizēti mācību un ārpusstundu pasākumi, kas nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu un papildina ikdienas mācību un audzināšanas procesu. Pasākumi tiek organizēti sadarbībā ar audzēkņu pašpārvaldi, audzināšanas metodisko komisiju un profesionālās rehabilitācijas atbalsta nodaļu. Pirms pasākuma audzināšanas metodiskās komisijas vadītājs informē visus pedagogus par plānoto pasākumu, veicinot vienotu izpratni par to, kādēļ tiek organizēts pasākums, kāds ir tā mērķis un informē par drošības pasākumiem. Grupu audzinātāji informē audzēkņus par plānoto pasākumu un pasākuma organizatoriem – atbildīgajiem, pie kuriem var vērsties problēmsituācijās pasākuma laikā. | Pārskatīt, pēc nepieciešamības aktualizēt, pilnveidot: - iekšējos noteikumus “Iekšējās kārtības noteikumi”; - Audzēkņu pašpārvaldes darba plānu; - Audzināšanas darba plānu. |
| Ikvienu mācību grupu mācību posma sākumā tiek informēta par mācību procesa plānojumu. Darba organizācija tiek plānota tā, lai izglītojamiem un pedagogiem ir iespējams savlaicīgi ierasties uz mācību stundām, sagatavoties tām un visu paredzēto laiku veltīt produktīvam mācību darbam. Par visām izmaiņām pedagogi un audzēkņi savlaicīgi tiek informēti e-klasē un visas izmaiņas tiek norādītas uz “ziņojumu dēļa”. Izglītības iestādes vadība iesaistās un risina gadījumus, kad tiek konstatētas problēmas, pēc nepieciešamības uzklusot visas iesaistītās puses (pedagogus, audzēkņus). | Turpināt nodrošināt pedagogiem un audzēkņiem savlaicīgu informācijas apmaiņu mācību procesa organizēšanai. |
| Lielākā daļa pedagogu (ne mazāk kā 70%) izprot savu lomu un vietu JPV izglītības programmas īstenošanā, uzticas saviem kolēģiem, savstarpēji sadarbojas, izprot, kā mācību gadā īstenojamais mācību saturs | Sistemātiski organizēt pedagogiem anketēšanu, kopīgas sanāksmes, meistarklases, lai informētu par JPV aktualitātēm, mērķiem, uzdevumiem, izglītības programmām, to vietu un lomu |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|---|---|
| iekļaujas kopējā izglītības programmas mērķu sasniegšanā. | darba tirgū, nepieciešamākajām zināšanām un prasmēm konkrētās jomas speciālistam. |
|---|---|

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2022./2023. mācību gadā

- 4.1. Dalība LDDK ESF projektā “Profesionālo izglītības iestāžu audzēkņu dalība darba vidē balstītās mācībās un mācību praksēs uzņēmumos”- SAM Nr.8.5.1.0/16/I/001 turpinājās audzēkņu dalība LDDK projektā, kura ietvaros JPV audzēkņiem, kuri apgūst profesionālās vidējās un arodizglītības programmas, ir iespēja iesaistīties kvalifikācijas prasībām atbilstošu praktisko mācību un mācību prakšu īstenošanā uzņēmumos. 2022./2023. māc. g. projektā iesaistīti 23 audzēkņi.
- 4.2. Dalība Latvijas simtgades projektā “Skolas soma” - audzēkņiem nodrošināta iespēja noskatīties Nacionālā teātra izrādes “Latvieši”, “Aspazija. Personīgi” un Jaunā Rīgas teātra izrādes “Otello” ierakstus, kā arī Maestro Raimonda Paula 85. dzimšanas dienas koncerta ierakstu un SIA “RB MUSIC” dziesmuspēles “Mīklas” ierakstu.
- 4.3. Turpinās darbs pie Erasmus+ Motiv-Action (Motivating Low-Skilled Adults in Accessing Upskilling Pathways) projekta Nr. 2020-1-SE01-KA204-077884 aktivitātēm sadarbībā ar Latvijas Karjeras attīstības atbalsta asociāciju. Izstrādē un pilotēšanā ir mācību platforma ar video materiāliem, testiem un prezentācijām, lai veicinātu pieaugušo konkurētspēju darba meklēšanas procesā, piedāvājot apgūt un iepazīt dažādus rīkus un digitālā tēla veidošanu.
- 4.4. Noslēdzies Change4Inclusion projekts, kur veiksmīgi pilotēti intervijas jautājumi darba devējiem, lai uzsāktu dialogu par iekļaujošas darba vides veidošanu. Projekta galvenais mērķis ir iekļaujošu darba vietu izveide cilvēkiem ar invaliditāti vai veselības problēmām:
- Atbalstīt darba devējus, lai padarītu darba vietas daudz iekļaujošākas cilvēkiem ar invaliditāti un tiem, kuriem ir veselības problēmas;
 - Iekļaušanas un iekļaujoša darba dizaina jēdziena nostiprināšana uzņēmumos vai organizācijās;
 - Veidot ilgtspējīgas darbavietas, pārvaldot pāreju uz iekļaujošu organizācijas kultūru.
- Change4Inclusion ir ESF projekts, kuru vada GTB sadarbībā ar EPR (Beļģija), SIVA (Latvija), Fundación Intras (Spānija) un trīs partneriem no Flandrijas: Sterpunt Inclusief Ondernemen, Pulso Europe un GRIP.
- 4.5. SIVA Erasmus+ projekta Nr. 2022-1-LV01-KA122-VET-000069932 ietvaros 17.04.-21.04.2023. organizēts mācību mobilitātes brauciens "Astangu" rehabilitācijas centrā 2 profesionālās kvalifikācijas "Pavāra palīgs" izglītojamiem (mācību mobilitāte) un 2 aģentūras speciālistiem - ekspertam karjeras atbalsta jomā un RPN fizioterapeitam (darba ēnošana), kopā ar 2 pavadošajām personām.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

| Institūcija, ar kuru noslēgts līgums | Līguma priekšmets |
|--------------------------------------|-------------------|
|--------------------------------------|-------------------|

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|--------------------------------------|--|
| Profesionālā vidusskola "Victoria" | Procesā. Sadarbība izglītības un pētniecības jomā |
| Rīgas Valsts tehnikums | Procesā. Sadarbība izglītības un pētniecības jomā |
| Rīgas 1. Kristīgā pamatskola | Sadarbība izglītības jomā |
| SIA "Uzdevumi.lv" | Mācību vadības platforma vispārējās vidējās izglītības priekšmetu teorijas, uzdevumu un testu veikšanai. |
| SIA "K Rent" | Mācību procesa nodrošināšana floristu un dārznieku grupas audzēkņiem. |
| VISC | Procesā. Mācīšanās platformas skolo.lv pakalpojums ESF projekts Nr. 8.3.1.1/16/I/002 "Kompetenču pieeja mācību saturā" |
| Latvijas Nacionālais kultūras centrs | Programma "Latvijas skolas soma" |

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).

Audzināšanas darba prioritāte trim gadiem:

Sekmēt iecietīgas un motivētas personības veidošanos, nodrošinot iespēju katram audzēknim kļūt par pilsoniski aktīvu, krietnu cilvēku, tikumisku, rīcībspējīgu un atbildīgu personību sabiedrībā, veicināt audzēkņos izpratni par vērtībām un tikumiem, attīstot prasmes adaptēties mainīgajā sociālajā vidē.

Galvenie audzināšanas darba uzdevumi:

1. Sekmēt audzēkņu izpratni par savām vajadzībām, interesēm un atbildīgu attieksmi par sasniegtajiem rezultātiem.
2. Sekmēt patriotisko un pilsonisko audzināšanu.
3. Pilnveidot saskarsmes un sadarbības prasmes.
4. Attīstīt prasmes analizēt savu vērtību sistēmu un dzīves veidu.

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Audzēkņi tika iedrošināti darboties skolas pašpārvaldē, uzņemties pienākumus un atbildību par to izpildi, organizējot JPV pasākumus. Audzēkņi iesaistījās pasākumu plānošanā, organizēšanā, vadīšanā, tika rakstīti scenāriji un gatavoti kostīmi. Mācību semestros paveiktais atspoguļots JPV avīzē. Audzēkņos veicināta piederības apziņa, lojalitāte Latvijas valstij, svinot dažādus valsts svētkus un piedaloties skolas organizētajos pasākumos.

7. Citi sasniegumi

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko):

2022./2023.mācību gadā izglītības programmas “Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli” 4.kursa audzēknis saņēma pateicību "Simtgades izcilnieks" par mācību sasniegumiem, aktīvu sabiedrisko darbu, iesaistīšanos mākslinieciskajā pašdarbībā, kā arī par ieguldījumu izglītības iestādes tēla popularizēšanā.

7.2.Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem:

7.2.1. pēc izglītojamo snieguma izvērtējuma valsts pārbaudes darbos par 2022./2023. mācību gadu.

2022./2023.mācību gadā JPV absolvēja 88 audzēkņi (profesionālā vidējā izglītība – 4, arodizglītība – 12 audzēkņi, profesionālā tālākizglītība – 44 audzēkņi, profesionālā pilnveide - 28 audzēkņi).

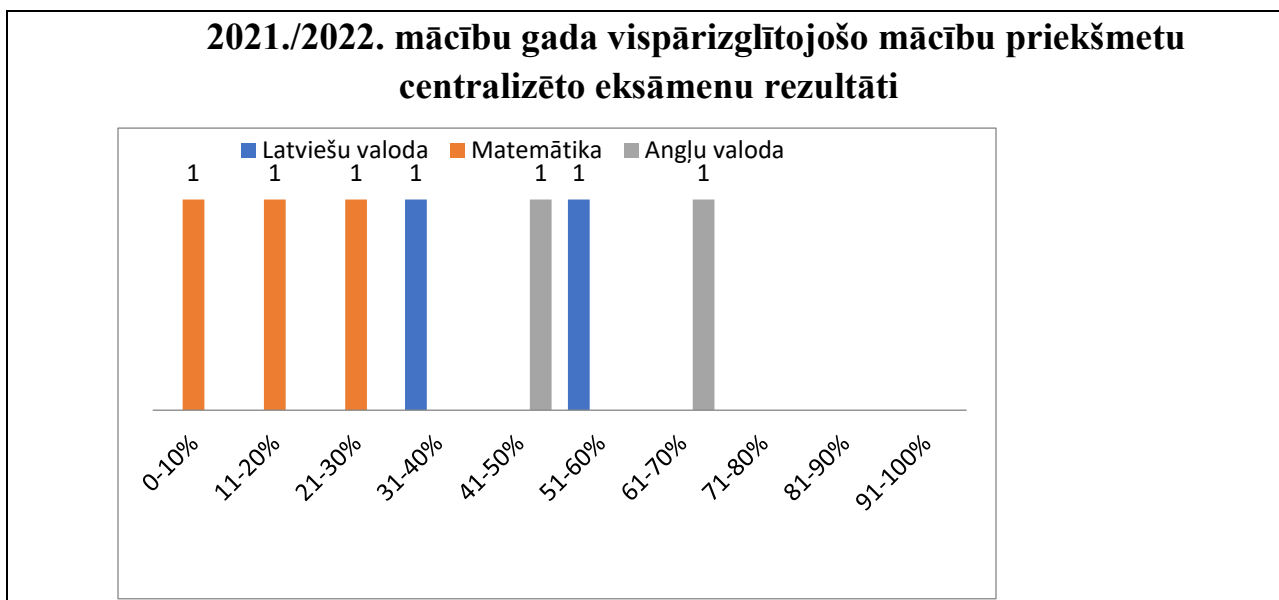
Centralizētos profesionālās kvalifikācijas eksāmenus nokārtoja 4 audzēkņi.

7.2.2. par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

2022./2023.m.g. neviens JPV audzēknis nekārtoja centralizētos eksāmenus vispārējās izglītības priekšmetos.

2021./2022. mācību gadā audzēkņi kārtoja centralizētos eksāmenus trīs vispārējās izglītības priekšmetos: matemātikā, latviešu valodā, svešvalodā (angļu valoda).

2021./2022. mācību gadā vispārīzglītojošo mācību priekšmetu centralizētos eksāmenus kārtoja profesionālās vidējās izglītības programmas “Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli” audzēkņi, matemātiku 3 audzēkņi, latviešu valodu un svešvalodu divi audzēkņi.

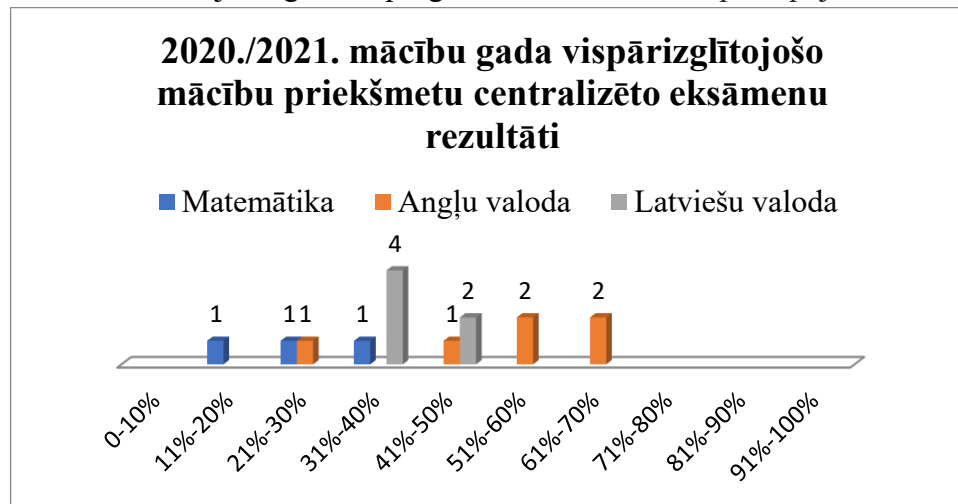


1. attēls. 2021./2022. mācību gada vispārīzglītojošo mācību priekšmetu centralizēto eksāmenu rezultāti

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

2020./2021. mācību gadā audzēkņi kārtoja centralizētos eksāmenus trīs vispārējās izglītības priekšmetos: matemātikā, latviešu valodā, svešvalodā (angļu valoda).

2020./2021. mācību gadā vispārizglītojošo mācību priekšmetu centralizētos eksāmenus kārtoja 5 profesionālās vidējās izglītības programmas “Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli” audzēkņi un viens profesionālās vidējās izglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi” audzēknis.



2. attēls. 2020./2021. mācību gada vispārizglītojošo mācību priekšmetu centralizēto eksāmenu rezultāti

Pēdējos divos mācību gados audzēkņu sekmes un centralizēto eksāmenu rezultātus ietekmēja attālinātais izglītības process, kā arī audzēkņu veselības stāvokļa saasinājums un funkcionālo spēju pasliktināšanās.

Mācību sasniegumus analizē metodiskās komisijas sēdēs, profesionālās rehabilitācijas atbalsta komisijas sēdēs, pedagoģiskās padomes sēdēs. Izglītības programmas apguves laikā notiek darbs ar izglītojamiem, kuriem ir nepietiekams vērtējums mācību priekšmetos, ar viņiem individuāli strādā pedagogi, sociālie darbinieki, psihologs. Ja nepieciešams, uz skolu aicina izglītojamā vecākus vai likumiskos pārstāvjus.

2020./2021. mācību gadā JPV absolvēja 55 audzēkņi (tai skaitā 3 audzēkņi ieguva profesionālās pilnveides apliecības). Vienai audzēknei profesionālā kvalifikācija „Informācijas ievadīšanas operators” netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 2 (divas balles). Analizējot profesionālās kvalifikācijas eksāmenu un centralizēto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultātus, secināms, ka audzēkņi profesionālās kvalifikācijas eksāmenus kārto labi, vidējais vērtējums ir 7,6 balles.

1. tabula. Rezultāti 2020./2021. mācību gadā

| Kvalifikācija | Eksaminējamo skaits | Iegūtais vērtējums (ballēs) | | | | | |
|---|---------------------|-----------------------------|---|---|---|---|----|
| | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība) | 6 | 2 | 2 | 2 | | | |

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| | | | | | | | |
|--|-----------|----------|----------|-----------|-----------|-----------|----------|
| Informācijas ievadišanas operators (tālākizglītība) | 10 | 1 | 1 | 3 | 1 | 2 | 2 |
| Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība) | 4 | | 1 | | 2 | 1 | |
| Florists (tālākizglītība) | 2 | | | | | 1 | 1 |
| Šuvēja palīgs | 4 | 1 | 1 | | | 2 | |
| Lietvedis | 5 | | | 1 | 1 | 3 | |
| Galdnieka palīgs (tālākizglītība) | 3 | | | 2 | | 1 | |
| Informācijas ievadišanas operators | 5 | | | | 3 | 2 | |
| Rūpniecības komercdarbinieks (prof. vidusskolas programma) | 10 | | 3 | 4 | 2 | 1 | |
| Datorsistēmu tehniķis (prof. vidusskolas programma) | 3 | 1 | | 1 | 1 | | |
| KOPĀ | 52 | 5 | 8 | 13 | 10 | 13 | 3 |

2021./2022.mācību gadā JPV absolvēja 58 audzēkņi (tai skaitā 10 audzēkņi ieguva profesionālās pilnveides apliecības). Vienai audzēknei profesionālā kvalifikācija „Florists” netika piešķirta, jo kvalifikācijas eksāmenā saņemts vērtējums 4 (četras balles).

2. tabula. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultāti 2021./2022. mācību gadā

| Kvalifikācija | Eksaminējamo skaits | Iegūtais vērtējums (ballēs) | | | | | | |
|---|---------------------|-----------------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|
| | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Veļas mazgātājs un gludinātājs (tālākizglītība) | 3 | | | | 1 | 2 | | |
| Informācijas ievadišanas operators (tālākizglītība) | 12 | | 2 | | 1 | 2 | 4 | 3 |
| Dārzkopis (tālākizglītība) | 5 | | | 1 | 2 | | 2 | |
| Florists (tālākizglītība) | 5 | 1 | | 1 | | 2 | 1 | |
| Lietvedis | 3 | | 1 | | | | 1 | 1 |
| Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība) | 3 | | 1 | 1 | | | 1 | |
| Pavārs (prof. vidusskolas programma) | 6 | | | 1 | 2 | 2 | 1 | |
| Datorsistēmu tehniķis (prof. vidusskolas programma) | 7 | | 3 | 2 | 2 | | | |
| Konditora palīgs (tālākizglītība) | 4 | | | | | 2 | 2 | |
| Noliktavas darbinieks (tālākizglītība) | 1 | | | | 1 | | | |
| KOPĀ | 49 | 1 | 7 | 6 | 9 | 10 | 21 | 4 |

2022./2023.mācību gadā JPV absolvēja 88 audzēkņi (tai skaitā 28 audzēkņi ieguva profesionālās pilnveides apliecības).

3. tabula. Profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultāti 2022./2023. mācību gadā

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| Kvalifikācija | Eksaminējamo skaits | Iegūtais vērtējums (ballēs) | | | | | | |
|---|---------------------|-----------------------------|----------|----------|----------|-----------|-----------|----------|
| | | 2 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Informācijas ievadišanas operators (tālākizglītība) | 11 | | | 1 | 1 | 5 | 4 | |
| Informācijas ievadišanas operators (arodizglītība) | 12 | 1 | | 1 | | 4 | 5 | 1 |
| Dārzkopis (tālākizglītība) | 5 | | 3 | | 1 | 1 | | |
| Florists (tālākizglītība) | 10 | | | 1 | 3 | 4 | | 2 |
| Lietvedis | 3 | | | 1 | | 1 | 1 | |
| Datorsistēmu tehniķis (tālākizglītība) | 6 | | | | 2 | 3 | 1 | |
| Datorsistēmu tehniķis (prof. vidusskolas programma) | 4 | | 2 | 1 | | 1 | | |
| Konditora palīgs (tālākizglītība) | 3 | | | | | 3 | | |
| Pavāra palīgs (tālākizglītība) | 4 | | | | | 1 | 1 | 2 |
| Koksnes materiālu apstrādātājs | 2 | | | | | 1 | 1 | |
| KOPĀ | 60 | 1 | 5 | 5 | 7 | 24 | 13 | 5 |

Salīdzinot 2022./2023. m.g. valsts pārbaudes darbu rezultātus ar iepriekšējo gadu rezultātiem, profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultātu līmenis kopš 2020./2021.m.g ir uzlabojies. Tas liecina par labu līmeni audzēkņu sagatavošanā. Eksāmenu rezultāti apliecina pedagogu profesionalitāti, veiksmīgu sadarbību starp audzēkņiem, pedagogiem un atbalsta personālu. JPV audzēkņi saņem pozitīvas atsauksmes no prakses vietu vadītājiem, profesionālo kvalifikācijas eksāmenu komisijas locekļiem, kuri novērtē audzēkņu labo teorētisko un praktisko sagatavotību.

7.3. Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

1. JPV audzēkņu ikdienas vidējie mācību sasniegumi 2022./2023.mācību gadā visosursos ir augstāki par 7 ballēm, kas ir labs rādītājs, ņemot vērā vairāku audzēkņu pamatdiagnozes un veselības problēmas, kas ietekmē mācību nodarbību un konsultāciju apmeklējumu, uztveri un atdevi.
2. Pedagogi mācību procesā sekoja līdzīgu aktuālajām tendencēm nozērē, akcentējot to prasmju attīstību, kuras nepieciešamas darbam profesijā.
3. 2022./2023.mācību gadā mācību grupās bija neliels audzēkņu skaits, kas ļāva pedagogiem audzēkņiem sniegt individuālāku pieeju, kas ir ļoti vērtīgi praktiskajās nodarbībās.

8. Informācija par izglītības kvalitātes indikatoriem

8.1. Pedagogu dalība profesionālās kompetences pilnveidē

| | |
|--|----|
| 2022./2023.māc.g. pedagogu skaits izglītības iestādē | 33 |
|--|----|

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|---|----|
| 2022./2023.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits izglītības iestādē | 33 |
| 2022./2023.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē | 17 |
| 2022./2023.māc.g. ieguldītie līdzekļi izglītības iestādes pedagogu profesionālās kompetences pilnveidē | 0 |

8.2. Profesionālo izglītību ieguvušo skaits

| | |
|---|--|
| 2022./2023.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās izglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās izglītības programmās | 2022./2023.māc.g. mācības profesionālās izglītības programmās uzsāka 24 audzēkņi, absolvēja 16. |
| 2022./2023.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās tālākizglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamiem, kas sākuši mācības profesionālās tālākizglītības programmās | 2022./2023.māc.g. mācības profesionālās tālākizglītības programmās uzsāka 64 audzēkņi, absolvēja 44. |

8.3. Profesionālās izglītības programmu pieejamības veicināšana.

| | |
|---|--|
| Plāni/shēmas/programmas, kas izmantotas profesionālās izglītības pieejamības veicināšanai (atbalsta veidu pieejamība, piemēram, dienesta viesnīca, individuālās konsultācijas riska grupām, stipendijas, vides pieejamība u.tml.) | <p>Aģentūra profesionālās rehabilitācijas klientiem – Jūrmalas profesionālās vidusskolas audzēkņiem nodrošina atbalstu:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● bezmaksas izmitināšana dienesta viesnīcā; ● bezmaksas trīsreizēja ēdināšana (pēc nepieciešamības); ● eksperta karjeras atbalsta jomā atbalsts; ● sociālo darbinieku atbalsts; ● individuālais sociālās rehabilitācijas plāns, atbalsts mācību laikā; ● psihologa konsultācijas; |
|---|--|

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">● sociālo aprūpētāju atbalsts pašaprūpē;● individuālais rehabilitācijas plāns funkcionālo spēju stiprināšanai: ergoterapeits, fizioterapeits, fizikālās procedūras, uztura speciālists, ārsts, medmāsa.● Jūrmalas profesionālās vidusskolas vide ir pielāgota personām ar invaliditāti - uzbrauktuves, lifts, automātiskās durvis, funkcionālās gultas, norādes u.c.. |
|--|---|

Jūrmalas profesionālās vidusskolas pašnovērtējuma ziņojums

Jūrmala, 07.12.2023.

(vieta, datums)

Nepubliskojamā daļa

1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

1.1. Izglītojamie ar zemiem mācību sasniegumiem

- Izglītības iestādes darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem raksturojošie dati (cik daudz izglītojamo no kopējā izglītojamo skaita u.tml.) un 2-3 galvenie secinājumi par **darbu ar izglītojamiem ar zemiem mācību sasniegumiem** izglītības iestādē un turpmākie nepieciešamie uzlabojumi izglītības iestādes darbībā.

Mācību procesā grupu audzinātāji, priekšmetu pedagogi sadarbībā ar sociālo darbinieku regulāri seko līdzi audzēkņu mācību sasniegumiem un sniedz atbalstu, ja nepieciešams. Problēmsituācijas tiek risinātas Profesionālās rehabilitācijas atbalsta komisijas sēdēs (PRAK), individuālajās pārrunās ar audzēkni un pedagogu tiek meklēti iespējamie risinājumi zemo mācību sasniegumu uzlabošanai (konsultācijas, individuāla pieeja, individuālās mācību vajadzības). Izglītojamo skaits ar zemiem mācību sasniegumiem mācību gada beigās ir neliels - 6 izglītojamie (~ 4%) no kopējā izglītojamo skaita.

1.2. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

- JPV izglītojamo aptaujas rezultāti, pedagogu aptaujas rezultāti (SIVA sagatave);
- sarunas, novērojumi, PRAK, nodarbinātības rezultāti;
- mācību stundu vērošana, sekmes;
- JPV statistika;
- Situācijas analīze;
- JPV absolventu darbā iekārtošanās rādītāji.

1.3. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim¹ LABI (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).

| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--------|---|-------------------------------------|---|---|
| 1.3.1. | Izglītības iestādes darbs ar izglītojamiem, kam ir zemi mācību sasniegumi | 3 | Reizi mēnesī norisinās profesionālās rehabilitācijas atbalsta komisijas (PRAK) sēdes, pēc nepieciešamības tiek organizētas ārkārtas PRAK sēdes, lai reaģētu proaktīvi un savlaicīgi risinātu problēmsituācijas. | Grupu audzinātājiem, priekšmetu pedagogiem, sociālajiem darbiniekiem savlaicīgi sekot līdzi audzēkņu mācību sasniegumiem, lai izvērtētu nepietiekamo mācību |

¹ Iegūtais punktu skaits : maksimāli iespējamo punktu skaitu x 100 =

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| | | | | |
|--------|--|---|--|--|
| | | | Audzēkņiem ar zemiem mācību sasniegumiem tiek nodrošināta individuālu mācību pieeja, konsultācijas. | sasniegumu iemeslu un sadarbībā ar PRAK meklētu savlaicīgus un efektīgus risinājumus. 2023./2024. mācību gada sākumā veikt mācību programmas Datorsistēmu tehniķis audzēkņu diagnostiku centralizēto eksāmenu mācību priekšmetos, lai nepieciešamības gadījumā nodrošinātu audzēkņus ar konsultācijām, izlīdzinošo mācību kursu atbilstoši mācību programmas plānam. |
| 1.3.2. | Izglītības iestādes rīcība, izvērtējot absolventu un/vai viņu vecāku sniegto informāciju par nepieciešamo rīcību izglītības procesa pilnveidei | 3 | Aptaujas anketās, individuālajās konsultācijās, pārrunās ar audzēkņiem un/vai viņu vecākiem sniegtā informācija par izglītības procesa pilnveidi tiek apkopota, analizēta un pedagoģu, metodisko komisiju sanāsmēs pārrunāta, izvērtēta un pēc nepieciešamības un iespējām realizēta. | Veikt sistemātisku audzēkņu anketēšanu par mācību procesa apmierinātību, kvalitāti (mācību procesu uzsākot, mācību procesam noslēdzoties), regulāri pārskatīt un pilnveidot mācību programmu īstenošanu sadarbībā ar darba devējiem, jomas profesionāļiem. |
| 1.3.3. | Izglītības iestādes izglītojamo iemesli izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai | 3 | Kā galvenie mācību pārtraukšanas un izglītības iestādes maiņas iemesli ir pamatdiagnozes saasināšanās, programmas neatbilstība izglītojamā spējām un interesēm. Lai mazinātu izglītojamo priekšlaicīgu mācību pārtraukšanu, ar izglītojamo strādā eksperti karjeras izglītības jomā, psihologi, medicīnas personāls, | Atbalsta personālam, mediķiem izvērtēt audzēkņu veselības stāvokli un informēt par to grupas audzinātāju, pedagogus. Pedagoģiem sadarbībā ar grupas audzinātāju un atbalsta personālu izvērtēt katra audzēkņa motivāciju |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | |
|--------|---|---|--|--|
| | | | <p>sociālie darbinieki, grupas audzinātājs u.c. darbinieki, ar mērķi palīdzēt adaptēties JPV un apgūt mācību programmu atbilstoši spējām un veselības stāvoklim.</p> <p>Sociālie darbinieki uztur kontaktu un periodiski sazinās ar audzēkni, ja audzēknim mācību procesa laikā pasliktinājies veselības stāvoklis, ir saasinājums un audzēknis devies mācību pārtraukumā.</p> | <p>mācīties, intereses, spējas, mācību vajadzības u.c. faktorus un izstrādāt rīcības plānu priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas mazināšanai.</p> |
| 1.3.4. | Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība | 3 | <p>Izglītības iestādes īstenotā karjeras izglītība nodrošina audzēknim apzinātu karjeras pašizpēti, personīgo lēmumu pieņemšanu par turpmāko nodarbinātību pēc kvalifikācijas iegūšanas.</p> <p>Eksperti karjeras atbalsta jomā audzēkņiem nodrošina grupu un individuālās karjeras konsultācijas par tēmām:</p> <ul style="list-style-type: none"> -CV izstrāde, darba meklēšana un darba intervija, darba tiesības, digitālās prasmes u.c. ; - reizi nedēļā tiek organizēti Tējas vakari ar karjeras konsultantu, personīgo talantu, spēju un prasmju apzināšanai un attīstīšanai; -organizētas mācību ekskursijas, pieredzes apmaiņa; - informatīvie pasākumi - e- adrese lietošanas apmācības, e- paraksta lietošanas apmācības, | <p>Ekspertam karjeras atbalsta jomā izstrādāt un nodrošināt grupu karjeras nodarbības atbilstoši katras mācību programmas vajadzībām. Vismaz reizi semestrī organizēt audzēkņiem informatīvo tikšanos ar darba devējiem un absolventiem, turpināt īstenot nodarbības “Tējas vakars ar karjeras konsultantu”.</p> |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | |
|--------|--|---|---|---|
| | | | <p>motivējošas lekcijas, piemēram, ar Miku Šakauskī – profesionālu skaņu režisoru skaņu ierakstu veidošanā un dzīvās mūzikas apskaņošanā, kā arī SIA “Next Track” dibinātāju).</p> <p>-mācību procesā tiek organizētas audzēkņu radošo darbu izstādes.</p> | |
| 1.3.5. | Izglītības iestādes īstenotais monitorings par absolventu turpmākajām mācībām / studijām un / vai profesionālo darbību | 3 | <p>Sešus mēnešus pēc JPV absolvēšanas ar absolventiem sazinās eksperti karjeras atbalsta jomā, sniedzot nepieciešamo atbalstu darbā iekārtošanās jautājumos (CV, motivācijas vēstules sagatavošana, darba sludinājumu apzināšana, sagatavošanās darba intervijai). Iegūto informāciju par absolventu nodarbinātību, turpmākajām mācībām/studijām un sniegto atbalstu ieraksta iekšējā sistēmā PRIS.</p> | Turpināt iesākto monitoringu par absolventu turpmākajām mācībām / studijām un / vai profesionālo darbību, nodrošināt atbalstu nepieciešamības gadījumā. |

1.4. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju.

Secinājumi:

1. Pilnveidot karjeras atbalsta sniegšanas pasākumus absolventiem, lai pēc kvalifikācijas iegūšanas audzēkņi būtu ieguvuši ne tikai profesijai nepieciešamās zināšanas un prasmes, bet darba meklēšanas prasmes, būtu motivēti uzņemties atbildību, plānot un pieņemt lēmumus;
2. Nodrošināt audzēkņiem regulāras tikšanās ar jomas absolventiem, darba devējiem;
3. Ekspertiem karjeras atbalsta jomā stiprināt sadarbību ar darba devējiem, slēgt jaunus sadarbības līgumus, sadarboties ar LDDK.

2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

2.1. Informācija par izglītības iestādes vadības mērķiem un/vai sasniedzamajiem rezultātiem mācību stundu / nodarbību vērošanā 2022./2023.māc.g.

JPV mācību stundu vērošanā piedalās: JPV vadītāja vietnieks, eksperts profesionālās izglītības jomā, izglītības metodiķis, mācību procesa organizators, metodisko komisiju vadītāji un JPV pedagogi.

Mācību stundu vērošanas mērķis: mācību procesa kvalitātes izvērtēšana un uzlabošana.

Mācību stundu vērošanas rezultātā:

- Tika sniegts atbalsts jaunajiem JPV pedagogiem;
- Iegūti labās prakses piemēri;
- Izprasti problēmjautājumi mācību stundu plānošanā un organizēšanā, kuri tika pārrunāti individuāli ar pedagogu un metodisko komisiju sanāksmēs, lai atrastu kopīgu risinājumi un visiem pedagogiem būtu vienota izpratne par izglītības procesa organizēšanu;
- JPV skolotājas, LU mācībspēka seminārs par Mācīšanu un mācīšanos.

2.2. Informācija par 2022./2023.māc.g. izglītības iestādes iegūtajiem datiem un informāciju no mācību stundu / nodarbību vērošanas. (vērošanā izmantoto anketu / anketām nepieciešams pievienot pašnovērtējuma ziņojuma pielikuma)

Analizējot mācību stundu vērošanas un novērojuma anketas (1.pielikumā anketas veidlapa), tika secināts, ka, uzsākot mācību stundu, visi pedagogi audzēkņus informē par stundas tēmu, mērķi, uzdevumiem un sasniedzamajiem mācību rezultātiem, grupās tika novērots pozitīvs, uz mācību rezultātu orientēts mikroklimats.

Mācību stundas vērošanas parametri sadalīti trīs blokos (mācīšana, mācīšanās un vērtēšana).

Analizējot stundu vērošanas anketas, tiek secināts, ka "Mācīšana" parametri 100% novēroto stundu ir labā un ļoti labā līmenī.

Stiprās puses: stundas mērķa un uzdevumu skaidrība un to sasniegšana, audzēkņu motivēšana darbam, mācību līdzekļu un materiālu izmantojums izvirzīto mērķu sasniegšanai, improvizēšanas spēja un piemērošanās situācijai, mācību metožu un paņēmieni atbilstība izvirzīto mērķu sasniegšanai.

Nepieciešams pilnveidot: starppriekšmetu saiknes nodrošinājums, laika plānošana, mācību uzdevumu saikne ar reālo dzīvi.

Mācību stundas vērošanas "Mācīšana un mācīšanās" parametri 90% novēroto stundu ir labā un ļoti labā līmenī.

Stiprās puses: pozitīvs, uz sadarbību vērsts mikroklimats, audzēkņu iesaistīšanās jautājumu uzdošanā, atgriezeniskā saites precizēšanā, plānošanā, audzēkņu patstāvīgā darba aktivitāte stundā ir labā līmenī.

Nepieciešams pilnveidot: mācību materiālu izmantošanas prasmes, personīgā viedokļa pamatošanu un kritisko izvērtējumu.

Tika novērots, ka uzdevumu izpildē iesaistās visi audzēkņi, atbilstoši savām individuālajām spējām un tempam.

Mācību stundas vērošanas "Vērtēšana" parametri 100% novēroto stundu ir labā un ļoti labā līmenī.

Pedagogi mācību procesā regulāri izmanto uzslavas, iedrošinājumus un uz mācīšanās rezultāta uzlabošanu vērstu kritiku.

2.3. Informācija par izglītības iestādes iegūtajiem 2-3 galvenajiem secinājumiem par mācību stundu vērošanā iegūtajiem datiem un informāciju:-

| | |
|--|--|
| <p><i>Izglītības iestādes vadības un dibinātāja iegūtie secinājumi</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagogi izglītības satura apguvei izmanto inovatīvas un daudzveidīgas mācību metodes atbilstoši audzēkņu vecumam, veselības stāvoklim; 2. Mācību materiāli sagatavoti, ņemot vērā individuālu un cilvēkcentrētu pieeju; 3. Nelielais audzēkņu skaits grupā nodrošina iespēju pedagogiem pilnvērtīgi pielietot individuālu, cilvēkcentrētu pieeju. |
| <p><i>Izglītības iestādes Pedagoģiskās padomes iegūtie secinājumi</i></p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Mācību process tiek organizēts, lai sasniegtu kopēju mērķi - izglītotu audzēkni, nodrošinātu rehabilitācijas pasākumus un palīdzētu cilvēkiem ar invaliditāti, funkcionāliem traucējumiem iekļauties darba tirgū. 2. Pedagogiem, grupu audzinātājiem, sociālajiem darbiniekiem motivēt audzēkņus ievērot mācību stundas laikus (sākumu, beigas); 3. Pārskatīt un pēc nepieciešamības aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumus, vismaz 1x semestrī pārrunāt tos ar pedagogiem; 4. Pirms jaunas mācību grupas uzsākšanas ar visiem iesaistītajiem pedagogiem, sociālajiem darbiniekiem, mediķiem, psihologu izrunāt katra audzēkņa iespējamās draudus sekmīgai izglītības procesa apguvei funkcionālo spēju un veselības stāvokļa dēļ; 5. Uzturēt un pilnveidot atbalsta sistēmas darbu, veicinot audzēkņu aktīvāku un savlaicīgāku papildus nodarbību un konsultāciju apmeklēšanu, kas pilnveidotu audzēkņu sasniedzamo rezultātu paaugstināšanos. |

2.4. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

- JPV izglītojamo aptaujas rezultāti (SIVA sagatave);
- Mācību stundu novērošana (novērošanas anketas);
- Audzēkņu sekmes;

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

- *JPV statistika;*
- *JPV absolventu darbā iekārtošanās rādītāji.*

2.5. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim LABI (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).

| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|--------|--|-------------------------------------|---|--|
| 2.5.1. | Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei (pielikumā jāpievieno mācību stundu/nodarbību vērošanā izmantotās anketas) | 3 | Mācīšanas un mācīšanās kvalitāte tiek vērtēta atklātajās mācību stundās, pedagogu organizētajās meistarklasēs. Pedagogu profesionālā darbība tiek vērtēta profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas procesā, saņemot profesionālās darbības kvalitātes pakāpes. 2022./2023. mācību gadā 11 pedagogiem tika piešķirta trešā kvalitātes pakāpe. | Motivēt pedagogus aktīvāk iesaistīties mācību stundu savstarpējā vērošanā. Pārskatīt un pēc nepieciešamības aktualizēt mācību stundu vērošanā izmantotas anketas. |
| 2.5.2. | Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte | 3 | Kvalitatīvai izglītības procesa organizēšanai un plānošanai vadībai ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina efektīvu personāla pārvaldību. Tiek veidota administrācijas komanda, kura nodrošina JPV pārvaldību un darbības efektivitāti, sasniedzot izvirzītos mērķus un nodrošinot kvalitatīvu izglītības procesa nodrošināšanu. Profesionālās rehabilitācijas pakalpojums tiek nodrošināts atbilstoši kvalitātes vadības sistēmas procesu shēmām, kuras pārauga eksperts | Efektīvai un kvalitatīvai izglītības procesa plānošanai, organizēt informatīvās sanāksmes vismaz reizi mēnesī, informējot pedagogus par aģentūras nākotnes mērķiem, lai visiem pedagogiem būtu vienota izpratne. |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | |
|--------|---|---|---|---|
| | | | procesu pārvaldības jomā iekšējos auditos. | |
| 2.5.3. | Izglītības procesa diferenciacija, individualizācija un personalizācija | 3 | Visiem audzēkņiem tiek nodrošināta iekļaujoša, personalizēta izglītība, atbilstoši katra audzēkņa individuālajām spējām. Mācību procesā pedagogi nodrošina individuālu pieeju, papildus konsultācijas. Mācību metodes, darba uzdevumi pielāgoti individuālajām spējām, motivācijai un mācību ierobežojumiem. | Turpināt nodrošināt ikvienam audzēkņim izglītību atbilstoši viņa spējām, prasmēm un veselības stāvoklim, atrast katram audzēkņim individuālo pieeju mācību procesa nodrošināšanai. Nodrošināt grupās individuālu pieeju, ņemot vērā audzēkņu dažādās intelektuālās spējas, saslimstības, nodrošināt individuālas mācību konsultācijas nepieciešamības gadījumā. |
| 2.5.4. | Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība | 3 | Visiem pedagogiem, audzēkņiem un audzēkņu vecākiem ir pieejama mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība. 1x semestrī pedagogiskās padomes sēdē vai individuāli pēc nepieciešamības ar pedagogiem tiek pārrunāti vērtēšanas noteikumi, lai visiem pedagogiem būtu skaidri saprotama vienota vērtēšanas sistēma, kurā atrunāts kad, kāpēc un kā vērtēt. Izskaidrota mācību sasniegumu vērtēšana apguves līmeņos, pārbaudes formas, vērtēšanas | Pārskatīt un aktualizēt mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Paraudzīt pedagogu vērtējumu izlikšanu mācību nodarbību uzskaites žurnālā e-klase, atbilstoši mācību sasniegšanas vērtēšanas kārtībā minētajiem termiņiem. |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | pamatprincipi, vērtējumu izlikšanas un uzlabošana u.c. | |
|--|--|--|--|--|

2.6. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi turpmākajam darbam par visu kritēriju

Secinājumi:

1. Izglītības process tiek nodrošināts, ievērojot divu ministriju (Izglītības un zinātnes ministrijām un Labklājības ministrijas) politikas plānošanas prasības;
2. Motivēt pedagogus apmeklēt profesionālās pilnveides kursus un pilnveidot profesionālo kvalifikāciju;
3. Sistemātiski anketēt pedagogus audzēkņus par izglītības procesa kvalitāti un apmierinātību.

3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” kvantitatīvais un kvalitatīvais izvērtējums

3.1. Galvenie iegūtie dati, informācija un 1-2 secinājumi par izglītības iestādes katras īstenotās izglītības programmas īstenošanas kvalitāti un efektivitāti:

2022./2023.māc.g. rezultāti (profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultāti, mācību sasniegumi, prakses vadītāju raksturojumi, mācību nodarbību un ārpus nodarbību apmeklētība, absolventu nodarbinātības rādītāji) apliecina, ka, liela daļa audzēkņu mācību procesa ietvaros ieguva darba tirgum atbilstošas profesionālās zināšanas un prasmes, nokārtoja kvalifikācijas eksāmenu ar labiem rezultātiem, ieguva darba meklēšanas prasmes un veiksmīgi iekļaujas darba tirgū. Lai saglabātu augstus mācību sasniegumus un nodrošinātu kvalitatīvu izglītības programmu īstenošanu būtu nepieciešams turpināt iesākto darbu pie izglītības programmu aktualizācijas, jaunu programmu ieviešanas, pedagogu profesionālās pilnveides, materiālu tehniskās bāzes aktualizēšanas un sadarbības pilnveidošanas ar darba devējiem un nevalstiskajām organizācijām.

3.2. Pašvērtēšanā izmantotā kvalitātes vērtēšanas metode (-es):

- Mācību stundu novērošana, sekmes;
- JPV statistika;
- JPV absolventu darbā iekārtošanās rādītāji;
- Sarunas, novērojumi.

3.3. Kritērija “Izglītības programmas īstenošana” pašvērtēšanā iegūtais rezultāts atbilst kvalitātes vērtējuma līmenim LABI (Izcili / Ļoti labi / Labi / Jāpilnveido / Nepietiekami).

| | | | | |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------------|
| NPK | Rezultatīvā rādītāja nosaukums | Kvalitātes līmeņa vērtējums punktos | Stiprās puses | Turpmākās attīstības vajadzības |
|-----|--------------------------------|-------------------------------------|---------------|---------------------------------|

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| | | | | |
|--------|--|---|---|---|
| 3.3.1. | Izglītības iestādes informācija par tās īstenoto izglītības programmu ievadīšana un aktualizēšana VIIS | 3 | Regulāri tiek ievadīta aktuālā, nepieciešamā informācija VIIS. | Nodrošināt kvalitatīvu, savlaicīgu informācijas ievadi VIIS. |
| 3.3.2. | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas atbilstība tiesību aktos noteiktajām prasībām, aktualitāte un mūsdienīgums | 3 | Īstenotās izglītības programmas atbilst profesijas standarta prasībām, MK noteikumiem, darba tirgus aktualitātēm un darba devēju prasībām. Pirms programmas īstenošanas visas programmas tiek pārskatītas un pēc nepieciešamības aktualizētas, informācija par programmu aktualizāciju tiek nosūtīta Izglītības kvalitātes valsts dienestam. | Metodisko komisiju ietvaros sadarbībā ar darba devējiem, mācību praksi vadītājiem izvērtēt esošo mācību programmu piedāvājumu, nepieciešamības gadījumā aktualizēt programmu saturu, izskatīt iespēju atvērt jaunas mācību programmas, lai nodrošinātu mērķgrupai ilgtermiņā iespēju integrēties darba tirgū. |
| 3.3.3. | Izglītības iestādes pedagogu sadarbība, nodrošinot vienotu pieeju izglītības programmas īstenošanā | 3 | Vienotas pieejas nodrošināšanai tiek organizētas pedagoģiskās padomes sēdes, metodisko komisiju sēdes, profesionālās rehabilitācijas atbalsta sēdes, kur tiek pārrunāti visi izglītības procesa organizatoriskie jautājumi, pēc nepieciešamības tiek organizētas individuālās pārrunas ar pedagogiem. Pedagogi piedalās stundu vērošanā, kopīgi pārrunā novēroto stundu rezultātus. | Motivēt pedagogus aktīvāk iesaistīties sanāksmēs klātienē vai attālināti.. Aktualizējot JPV izglītības procesu reglamentējošus iekšējās kārtības noteikumus, organizēt pedagogiem sanāksmes, lai kopīgi pārrunātu izmaiņas un nodrošinātu vienotu izpratni un pieeju izglītības procesam. |
| 3.3.4. | Izglītības iestādes īstenoto mācību/ārpusstundu pasākumu efektivitāte, nodrošinot izglītības programmas mērķu sasniegšanu | 3 | Mācību gada sākumā audzināšanas metodiskās komisijas ietvaros tiek izstrādāts pasākumu plāns, ar kuru tiek iepazīstināti grupu audzinātāji un pedagogi. JPV organizētie mācību/ārpusstundu pasākumi tiek organizēti, lai attīstītu un pilnveidotu audzēkņu publisko runu, sadarbības, digitālās, plānošanas, uzstāšanās, | Motivēt audzēkņus, pedagogus piedalīties skolas organizētajos mācību/ārpusstundu pasākumos, būt aktīviem un piedāvāt savas idejas un risinājumus. |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| | | | | |
|--------|---|---|--|---|
| | | | <p>prezentēšanas, organizēšanas u.c. prasmes, kuras tiek nepieciešamas mācību procesa organizēšanā. Pasākumi tiek organizēti tā, lai katram audzēknim būtu iespēja iesaistīties, parādīt savas stiprās puses un individuālos talantus, un apgūt ko jaunu. 2022./2023.m.g. skolas organizētie pasākumi - "Dzejas dienas", "Rudens ražas izstrāde", "Labo vārdu, labo darbu nedēļa", "Sporta spēles", "Popiela", valsts svētku pasākumi, ierakumu sveču liešana Ukrainai, radošo darbu izstādes, dalība pašpārvaldē, ansamblī "Spārni", radošajā un sporta pulciņā pilnveidoja audzēkņu piederības sajūtu skolai un valstij, deva iespēju pašrealizēties un attīstīt jaunas prasmes.</p> | |
| 3.3.5. | Izglītības iestādes darbība mācību laika efektīvai izmantošanai, īstenojot izglītības programmu | 3 | <p>Profesionālās rehabilitācijas pakalpojums tiek organizēts tā, lai audzēkņi pēc iespējas kvalitatīvāk, efektīvāk izmantotu visus piedāvātos pakalpojumus un piedalītos ārpusstundu aktivitātēs. Pēc nepieciešamības tiek veidoti arī individuālie mācību plāni. Programmu ietvaros plānotas un īstenotas praktiskās nodarbības, cenšoties izmantot SIVA resursus.</p> | <p>Turpināt pilnveidot mācību laika un rehabilitācijas nodarbību organizāciju, lai nodrošinātu pilnvērtīgu un efektīvu profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu, pilnveidot efektīvu SIVA resursu izmantošanu izglītības programmu praktisko nodarbību īstenošanā.</p> |
| 3.3.6. | Izglītības iestādes īstenotās izglītības programmas efektivitāte un kvalitāte | 3 | <p>Īstenotās izglītības programmas atbilst darba tirgus pieprasījumam, tiek attīstītas gan teorētiskās, gan praktiskās zināšanas, par ko liecina</p> | <p>Pirms katra mācību gada vai izglītības programmas uzsākšanas pārskatīt, pēc nepieciešamības aktualizēt</p> |

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | <p>prakses vietu labās atsauksmes, mācību rezultāti, profesionālās kvalifikācijas rezultāti un absolventu nodarbinātības rādītāji. Mācību procesa organizācija tiek regulāri pārskatīta, izglītības programmas aktualizētas, pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides kursus un seko līdzi nozares attīstībai un jaunākajām tendencēm, pēc nepieciešamības un iespējām tiek papildināta materiāli tehniskā bāze. Regulāri tiek sekots līdzi mācību sasniegumiem, tiek nodrošināta individuāla pieeja un mācību konsultācijas.</p> | <p>priekšmetu programmas, ņemot vērā jaunākās nozares aktualitātes, darba tirgus pieprasījumu un pēc nepieciešamības papildināt materiāltechnisko bāzi. Sadarbībā ar kvalifikācijas eksāmenu komisijas, prakses vadītāju, darba devēju ieteikumiem, neformālo organizāciju ieteikumiem turpināt nodrošināt programmu elastību atbilstoši darba tirgus pieprasījumam.</p> |
|--|--|--|--|--|

3.4. 2-3 galvenie apkopotie secinājumi par visu kritēriju turpmākajam darbam

Secinājumi:

1. Pirms mācību gada sākuma pārskatīt izglītības programmas, pēc nepieciešamības aktualizēt, pilnveidot mācību priekšmetu programmas atbilstoši normatīvajam regulējumam valstī un darba tirgus pieprasījumam;
2. Aktualizēt un pilnveidot materiāli tehnisko bāzi;
3. Paplašināt sadarbību ar darba devējiem veiksmīgai praktisko mācību, prakses, mācību ekskursiju un pieredzes apmaiņas nodrošināšanai.

4. Izglītības iestādes dibinātāja noteiktie mērķi un uzdevumi izglītības iestādes vadītājam trīs gadiem, to ietvaros galvenais paveiktais 2022./2023.māc.g.

Aģentūra ir izvirzījusi trīs prioritāros darbības virzienus: cilvēks, kvalitatīvi pakalpojumi drošā un atbalstošā vidē un pieejama, savlaicīga informācija sadarbības veicināšanai, nosakot šādus stratēģiskos attīstības virzienus:

1. Profesionāla, motivēta komanda un darba snieguma vadība.
2. Uz rezultātu vērsts kvalitatīvs pakalpojums atbalstošā un drošā vidē.
3. Uz sabiedrību vērsta, savlaicīga komunikācija un sadarbības veicināšana.

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

1. Profesionāla, motivēta komanda un darba snieguma vadība
 - 1.1. Īstenot darbinieku profesionālo pilnveidi un kompetenču attīstību;
 - Uzlabotas darbinieku digitālās prasmes -100 % no darbinieku skaita.
JPV pedagogiem tika noorganizētas digitālās apmācības “Microsoft Excel lietošana.”
 - Profesionālajā pilnveidē iesaistījušies 100 % darbinieki.
Profesionālajā pilnveidē iesaistījušies 96% pedagogu.
 - 1.2. Izveidota atbalstoša darba vide;

Rezultāts: Nodrošināts elastīgs darba laiks, nodrošināta attālinātā darba organizācija. Izvērējot darba apjomu, veicamos pienākumus, darbiniekiem tiek nodrošināta iespēja strādāt attālināti. Pedagoģiskās padomes sēdes, profesionālās rehabilitācijas atbalsta komisijas sēdes, informatīvās sanāksmes, apmācības u.c. tiek organizēti hibrīdvariantā (klātienē un tiešsaistē-zoom).
2. Uz rezultātu vērsts kvalitatīvs pakalpojums atbalstošā un drošā vidē
 - 2.1. Īstenot kvalitatīvu profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu;

Rezultāts:

 - Veicināta Aģentūras klientu sociālā un ekonomiskā aktivitāte - personu īpatsvars, kuras pēc profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma saņemšanas iekārtojušās darbā 30 %;
Darbā iekārtojušies 28% absolventu (daļa absolventu turpina studijas augstākās izglītības iestādē vai uzsākuši mācības citā izglītības iestādē (profesionālā pilnveide, tālākizglītība), daļai nopietnas veselības problēmas, bet daļa aktīvi meklē darbu.
 - Ar pakalpojumu apmierināti 90 % klienti;
Apkopojot aptaujas anketu rezultātus, 90% klientu apmierināti ar profesionālās rehabilitācijas pakalpojumu.
 - Ieviests papildus programmu piedāvājums - desmit profesionālās pilnveides programmas;
2022./2023.m.g. izvērtētas, licencētas un akreditētas piecas profesionālās pilnveides programmas “Trauku novākšana, mazgāšana”, “Dāvanu noformēšana”, “Vienkāršu kokizstrādājumu izgatavošana ar rokas kokapstrādes instrumentiem”, “Preču izvietošana tirdzniecības zālē”, “Preču marķēšana”. Profesionālas izglītības programmas tiek izvērtētas un ieviestas atbilstoši darba tirgus pieprasījumam, klientu interesei.
 - Aktualizētas 100 % izglītības programmas.
Aktualizētas visas profesionālās izglītības programmas.
 - 2.2. Optimāli izmantot Aģentūras resursus, veicinot iestādes darbības efektivitāti.

Rezultāts: Apvienotas Aģentūras izglītības iestādes, optimizēta Aģentūras izglītības iestāžu darbība.
Procesā izglītības iestāžu apvienošana un SIVA nolikuma saskaņošana ar Labklājības ministriju.
 - 2.3. Ieviesti “zaļās domāšanas” principi JPV mācību un saimniecības procesos.

Aktualizējot izglītības programmas, 90% izglītības programmās tika ieviesti “zaļās domāšanas” principi mācību un saimniecības procesos. Audzināšanas programmā tika ieviestas “zaļo domāšanu” veicinošas tēmas.
3. Uz sabiedrību vērsta, savlaicīga komunikācija un sadarbības veicināšana

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

3.1. Pilnveidot ārējo komunikāciju profesionālās rehabilitācijas pakalpojuma atpazīstamības nodrošināšanai.

Rezultāts:

- Pieejama, savlaicīga un saprotama informācija par pakalpojumu mājas lapā, sociālajos tīklos, latvija.lv un plašsaziņas līdzekļos. Aģentūras mājas lapā www.siv.gov.lv, FB kontā un citos plašsaziņas līdzekļos savlaicīgi tiek aktualizēta informācija par izglītības programmām, iespējām uzsākt mācības un citām JPV aktualitātēm.

3.2. Pilnveidot sabiedrības interesēs balstītu sadarbību.

Rezultāts:

Veicināta sadarbība ar valsts un pašvaldību iestādēm, NVO, izglītības iestādēm un darba devējiem:

- Īstenoti sadarbības un informatīvie pasākumi, pieredzes apmaiņas, meistarklases, darba grupas pakalpojumu satura attīstībai – 2 pasākumi gadā;

Brančs darba devējiem.

- Noslēgti sadarbības līgumi un īstenota līdzdarbība projektos – vismaz viens līgums; vismaz viens projekts;

Divi sadarbības līguma projekti par sadarbības iespējām prakses, praktisko mācību organizēšanai.

- Attīstīta audzēkņu un studentu mobilitāte, pētnieciskā darbība, pieredzes apmaiņa – vismaz 4 audzēkņi gadā;

2022./2023. gadā divi JPV profesionālās tālākizglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi”, kvalifikācija “Pavāra palīgs” audzēkņi piedalījās Erasmus+ mobilitātes pieredzes apmaiņā Astangu Kutserehabilitatsiooni Keskus profesionālās rehabilitācijas centrā.

- Sekmēta audzēkņu pilsonisko līdzdalību attiekmē pret sevi, citiem cilvēkiem, sabiedrību kopumā un valsti kopumā.

JPV audzināšanas programmā iekļautas pilsoniskās audzināšanas tēmās (“Es, sabiedrība un valsts”, “Mana Valsts”), izkopjot piederības apziņu Latvijas valstij.

3.3. Pilnveidot starptautisko sadarbību

- Rezultāts: Veicināta JPV iesaiste starpvalstu sadarbības projektos/pasākumos, organizēti sadarbības projekti un/vai sadarbības pasākumi (semināri, meistarklases, pieredzes apmaiņa u.c.) – Erasmus+ projekta Nr.ietvaros 2022-1-LV01-KA122-VET-000069932 paredzēts organizēt īstermiņa mācību mobilitātes 4 izglītojamiem.

2022./2023. gadā divi JPV profesionālās tālākizglītības programmas “Ēdināšanas pakalpojumi”, kvalifikācija “Pavāra palīgs” audzēkņi piedalījās Erasmus+ mobilitātes pieredzes apmaiņā Astangu Kutserehabilitatsiooni Keskus profesionālās rehabilitācijas centrā.

Paveiktais 2022./2023.m.g.:

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi (2021./2022.māc.g., 2022./2023.māc.g.)

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

| Joma/Kritērijs | Ieteikums | Izpilde 2021./2022.māc.g.. | Izpilde 2022./2023.māc.g. |
|---|---|--|--|
| 2.1. Mācīšanas kvalitāte | Aktualizēt profesionālo mācību priekšmetu programmu saturu izglītības programmās <i>Datorsistēmas, datubāzes un datortīkli un Datoru lietošana</i> , precizēt un pilnveidot izmantojamās literatūras un informācijas avotu sarakstu. | Izpildīts 2019./2020.m.g. | Izpildīts 2019./2020.m.g. |
| 2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa | Pievērst uzmanību izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kritērijiem attiecībā uz n/v lietojumu. | Regulāri pedagoģiskās padomes sēdēs un metodisko komisiju sēdēs pārrunāti mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji, t.sk. n/v lietojums, nepieciešamības gadījumā pedagogi ir jautājuši pēc atbalsta par konkrētās situācijas vērtēšanu. | Regulāri pedagoģiskās padomes sēdēs un metodisko komisiju sēdēs pārrunāti mācību sasniegumu vērtēšanas kritēriji, t.sk. n/v lietojums, nepieciešamības gadījumā pedagogi vērsās pēc atbalsta par konkrētās situācijas vērtēšanu. |
| 4.4. Atbalsts karjeras izglītībā | Aktivizēt karjeras izglītības darbu, to mērķtiecīgi plānojot un izveidojot karjeras izglītības programmu. | 2021./2022.māc.g. izveidota karjeras izglītības programma, karjeras atbalsta pasākumu plāns. Darbu uzsākuši divi eksperti karjeras atbalsta jomā mērķtiecīgai un sistemātiskai karjeras atbalsta nodrošināšanai. Karjeras izglītība ir integrēta izglītības saturā, kā arī eksperts karjeras atbalsta jomā nodrošina grupu un individuālās karjeras konsultācijas. | 2022./2023.māc.g. izveidota karjeras izglītības programma, karjeras atbalsta pasākumu plāns. |

*Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi | Nodrošināt mācību procesā mācību virtuves inventāra (dēlīšu) marķēšanu, lietošanu un uzglabāšanu, saskaņā ar higiēnas prasībām. | Izpildīts 2020./2021.m.g. | Izpildīts 2020./2021.m.g. |
| 6.2. Personālrесursi | Risināt jautājumu par pedagogu I.Tarasova un V.Šķepasta izglītības (kvalifikācijas) atbilstību profesionālās izglītības programmas līmenim un īstenotajiem mācību priekšmetiem. | Izpildīts 2020./2021.m.g. | Izpildīts 2020./2021.m.g. |
| 6.2. Personālrесursi | Nodrošināt mācību kursa apguvi bērnu tiesību aizsardzības jomā (minimums 6 stundu apjomā) visiem pedagogiem. | Pedagogus regulāri informē par piedāvātajiem kursiem bērnu tiesību aizsardzības jomā. | Pedagogus regulāri informē par piedāvātajiem kursiem bērnu tiesību aizsardzības jomā. |
| 7.1 Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | Ieteicams izglītības iestādes darba plānošanā un vīzijas redzējumā saskatīt tālākejošus mērķus, nevis tikai ikdienas pienākumus. | Izpildīts 2020./2021.m.g. | Izpildīts 2020./2021.m.g. |
| 7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana | Iepriekšējās akreditācijas komisijas ieteikumu izglītības darbības īstenošanas uzlabošanai izpildi vairāk attiecināt uz konkrēto izglītības programmu ieteikumiem. | Izpildīts. | Izpildīts. |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi 2023./2024.mācību gadam

Izglītības iestādes dibinātāja un izglītības iestādes vadības noteiktie izglītības kvalitātes mērķi 2023./2024.māc.g., ņemot vērā informāciju un datus par 2020./2021.māc.g., 2021./2022.māc.g. un 2022./2023.māc.g.

| NPK | Kvalitatīvais / kvantitatīvais indikators | Noteiktais rādītājs / komentāri pēc nepieciešamības |
|-----|--|---|
| 1. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi mācību gada noslēgumā | |
| | 1.kursā | 100% audzēkņu pabeidz kursu bez mācību parādiem. Turpināt audzinātāju, sociālo darbinieku, psihologu un pedagogu darbu audzēkņu motivēšanai, lai sekmīgi iesaistītos mācību procesā un strādāt pie katra audzēkņa individuālo spēju un prasmju attīstības. |
| | 2.kursā | - |
| | 3.kursā | 100% audzēkņu pabeidz kursu bez mācību parādiem. Turpināt audzinātāju, sociālo darbinieku, psihologu un pedagogu darbu audzēkņu motivēšanai, lai sekmīgi iesaistītos mācību procesā un strādāt pie katra audzēkņa individuālo spēju un prasmju attīstības. |
| | 4.kursā | - |
| 2. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi kvalifikācijas eksāmenos | Vidējais rādītājs kvalifikācijas eksāmenos ir 8 balles un vairāk. |
| 3. | Darbs ar talantīgajiem izglītojamiem un izglītojamo sasniegumi olimpiādēs, konkursos, sacensībās u.tml. | Pedagogiem un audzinātājiem novērot audzēkņu individuālās spējas, talantus un stiprās puses, virzīt un sagatavot audzēkņus dalībai konkursos un olimpiādēs. Katrai grupai piedalīties vismaz vienā mācību ekskursijā saistītai ar profesionālo kvalifikāciju, kvalitatīvākai mācību procesa apgūsānai un redzesloka paplašināšanai. |
| 4. | Izglītojamo vidējie statistiskie sasniegumi valsts pārbaudes darbos vispārējā izglītībā pamatizglītībā un/vai vidējā izglītībā attiecībā pret vidējiem valsts rezultātiem | Vidējais rādītājs valsts pārbaudes darbos 8 balles. |
| 5. | optimālā kursa līmenī (vidējā izglītībā) | Vidējie rādītāji 8 balles. |
| 6. | padziļinātā kursa līmenī (vidējā izglītībā) | - |
| 7. | Izglītības iestādes audzināšanas darbā sasniedzamie rezultāti | JPV audzēknis ir iecietīgs, ētisks, attīstītas prasmes adaptēties mainīgajā sociālajā vārdē. Audzēknis apzinās savu vērtību, ir Latvijas patriots. |
| 8. | Citi izglītības iestādes noteiktie kvalitātes rādītāji | |

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*

7. Izglītības iestādes vadītāja, izglītības iestādes padomes un izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un izglītības/nozaru politikas jautājumos (pēc iestādes vēlmēm)

7.1. Izglītības iestādes vadītāja sniegti ieteikumi izglītības/nozaru politikas jautājumos

Veicot izglītības iestādes īstenoto izglītības programmu izvērtējumu, secinām, ka VISCS izstrādātajās nozaru kartēs nav pieteikams profesionālo kvalifikāciju piedāvājums, lai piedāvātu jaunas programmas JPV mērķa grupai. Saistībā ar šo uzsāktas pārrunas ar IZM par sadarbības veidošanu šī problēmjaudājuma risināšanā.

7.2. Izglītības iestādes padomes/konventa ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

Pieņemts lēmums apvienot JPV un SIVA koledžu, koledžai pārņemot JPV izglītības programmu īstenošanu, lai optimizētu abu izglītības iestāžu darbības efektivitāti un administratīvos procesus. Profesionālās izglītības likumā SIVA koledža iekļauta kā izņēmums visu izglītības līmeņu programmu īstenošanā

7.3. Izglītojamo pašpārvaldes ieteikumi izglītības iestādes darbības pilnveidei un/vai izglītības/nozaru politikas jautājumos

Organizēt tikšanos ar citas profesionālās izglītības iestādes pašpārvaldes pārstāvjiem, lai dalītos pieredzē, organizētu kopīgus pasākumus.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

Inguna Zuševica

**Veidnis paredzēts profesionālās pamatizglītības un profesionālās vidējās izglītības iestādēm*